

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
(ПО АНО ПКЭИП)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПО АНО «ПКЭИП»  
Л.Д. Джавадова  
«28» июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОПД.06 МЕНЕДЖМЕНТ**

**для специальности**

**43.02.10 «Туризм»**

**Квалификация: Специалист по туризму**

**Форма обучения – заочная**

**Год набора – 2022**

**Дербент 2024**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.10 «Туризм»

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права»

Преподаватель ПЦК ЕСЭд  
(занимаемая должность)

к.ф.н Л.Д. Джавадова  
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Естественнонаучных и социально-экономических дисциплин

«28» 06 2024г., протокол № 06

Председатель ПЦК

Г.Ю. Казимов.  
(степ., инициалы, фамилия)

### **Лист переутверждения**

Программа переутверждена на 2024/2025 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель ПЦК ЕСЭд \_\_\_\_\_ Г.Ю. Казимов.

Основание: протокол № 06 от «28» июня 2024г.

## **Содержание**

|                                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины .....</b> | <b>4</b>  |
| <b>2. Структура и содержание дисциплины.....</b>                  | <b>7</b>  |
| <b>3. Условия реализации программы учебной дисциплины .....</b>   | <b>12</b> |
| <b>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины .....</b> | <b>14</b> |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОПД.06 Менеджмент

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО специальности 43.02.10 «Туризм» (базовая подготовка).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в профессиональных образовательных организациях СПО.

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОПД.06 Менеджмент относится к профессиональному учебному циклу по специальности 43.02.10 Туризм.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие, профессиональные компетенции и личностные результаты, включающие в себя способность:

| Код Компетенций | Наименование компетенции                                                                                                                             | Умения                                                                                   | Знания                                                                     |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1            | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                               | - использовать различные методы принятия решений;                                        | - эффективные методы принятия решений;                                     |
| ОК 2            | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы; | - основы организации туристской деятельности;                              |
| ОК 3            | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.                                                            | - работать в команде и осуществлять лидерские функции;                                   | - стандарты качества в туризме;                                            |
| ОК 4            | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного                                                                          | - осуществлять эффективное общение;                                                      | - правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;        |
|                 |                                                                                                                                                      | - проводить инструктаж работников;                                                       | - приёмы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами; |
|                 |                                                                                                                                                      | - контролировать качество работы персонала;                                              | - методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;             |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------|
|        | <p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.</p> <p>Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p> <p>Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.</p> <p>Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования</p> |  | <p>- принципы эффективного контроля;</p> |
| ОК 5.  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ОК 6   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ОК 7   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ОК 8   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ОК 9   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ПК 1.3 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ПК 2.2 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ПК 2.5 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |
| ПК 3.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                          |

|        |                                                                                                                                       |  |  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| ПК 3.4 | <p>востребованного туристского продукта.</p> <p>Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p> |  |  |
| ПК 4.1 | <p>Планировать деятельность подразделения.</p> <p>Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.</p>                       |  |  |
| ПК 4.2 |                                                                                                                                       |  |  |
| ПК 4.3 | <p>Оформлять отчетно-планирующую документацию.</p>                                                                                    |  |  |

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

| <b>Вид учебной работы</b>                                     | <b>Объем часов</b> |
|---------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Объем образовательной программы дисциплины</b>             | <b>93</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>       | <b>10</b>          |
| в том числе:                                                  |                    |
| теоретическое обучение                                        | <b>6</b>           |
| практические занятия                                          | <b>4</b>           |
| <i>самостоятельная работа</i>                                 | <b>83</b>          |
| <b>Промежуточная аттестация в форме экзамена в 5 семестре</b> |                    |

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Раздел, тема                                             | Виды учебной работы, академических часов |                        |                                                             |                    |                     |                      |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|----------------------|
|                                                          | Всего                                    | Самостоятельная работа | Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками |                    |                     |                      |
|                                                          |                                          |                        | Всего                                                       | Лекционные занятия | Семинарские занятия | Лабораторные занятия |
| Тема 1 Сущность и содержание менеджмента в туризме       | 8                                        | 6                      | 2                                                           | 2                  | -                   | -                    |
| Тема 2 Функции и принципы менеджмента в туризме          | 9                                        | 9                      | -                                                           | -                  | -                   | -                    |
| Тема 3 Внутренняя и внешняя среда туристской организации | 8                                        | 8                      | -                                                           | -                  | -                   | -                    |
| Тема 4 Организационные структуры управления              | 10                                       | 10                     | -                                                           | -                  | -                   | -                    |
| Тема 5 Методы менеджмента в туризме                      | 10                                       | 10                     | -                                                           | -                  | -                   | -                    |
| Тема 6 Стили руководства туристской фирмой               | 6                                        | 2                      | 4                                                           | 2                  | 2                   | -                    |
| Тема 7 Управление персоналом туристской фирмы            | 12                                       | 10                     | 2                                                           | 2                  | -                   | -                    |
| Тема 8 Управленческие решения                            | 10                                       | 10                     | -                                                           | -                  | -                   | -                    |
| Тема 9 Управление конфликтами и стрессами                | 10                                       | 10                     | -                                                           | -                  | -                   | -                    |
| Тема 10 Деловое общение                                  | 10                                       | 8                      | 2                                                           | -                  | 2                   | -                    |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                          | <b>Экзамен</b>                           |                        |                                                             |                    |                     |                      |
| <b>Всего</b>                                             | 93                                       | 83                     | 10                                                          | 6                  | 4                   | -                    |

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОПД.06 Менеджмент

| Наименование разделов и тем                        | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа учащихся                                                                | Объем часов | Коды компетенций                                                                                                              |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                  | 2                                                                                                                                                                         | 3           | 4                                                                                                                             |
| Тема 1 Сущность и содержание менеджмента в туризме | Содержание учебного материала                                                                                                                                             |             | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                                    | Основные понятия и управленческие категории туризма.<br>История развития менеджмента в туризме.<br>Особенности туризма как объекта управления.                            | 2           |                                                                                                                               |
|                                                    | Практические работы<br>Роль менеджмента в развитии современного туризма.<br>Особенности профессии менеджера.                                                              | 6           |                                                                                                                               |
|                                                    | Самостоятельная работа обучающихся<br>Место менеджмента в системе социально-экономических категорий.<br>Особенности развития менеджмента туризма в зарубежных странах.    |             |                                                                                                                               |
| Тема 2 Функции и принципы менеджмента в туризме    | Содержание учебного материала                                                                                                                                             |             | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                                    | Функция планирования.<br>Организационная функция.<br>Мотивация как функция управления.<br>Функция контроля.<br>Принципы менеджмента.                                      | 9           |                                                                                                                               |
|                                                    | Практические работы<br>Цикл менеджмента.<br>Анализ содержательных теорий мотивации.<br>Анализ миссий современных организаций.                                             |             |                                                                                                                               |
|                                                    | Самостоятельная работа обучающихся<br>Анализ процессуальных теорий мотивации.<br>Особенности функций планирования, организации, мотивации и контроля в туристских фирмах. |             |                                                                                                                               |
| Тема 3 Внутренняя                                  | Содержание учебного материала                                                                                                                                             | 8           | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| и внешняя среда<br>туристской<br>организации                                                                                                                                     | Понятие среды организации.<br>Внешняя среда организации.<br>Внутренняя среда организации.                                                                                                                                                                                                                        |    | ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3                           |
|                                                                                                                                                                                  | <b>Практические работы</b><br>Формирование миссии организации                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Особенности системы планирования современных организаций.                                                                                                                                                                                                           |    |                                                                                                                               |
| Тема 4<br>Организационные<br>структуры<br>управления                                                                                                                             | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |    | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                                                                                                                                                                  | Понятие организационной структуры управления.<br>Основные принципы построения организационных структур управления.<br>Типы организационных структур управления. Организационные структуры управления туризмом.<br>Распределение труда в туристской организации. Формальные и неформальные структуры организации. | 10 |                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                  | <b>Практические работы</b><br>Составление заданной структуры управления.                                                                                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Анализ различных типов структур управления.                                                                                                                                                                                                                         |    |                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                  | Тема 5 Методы<br>менеджмента в<br>туризме                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                                                                                                               |
| Понятие и классификация методов менеджмента.<br>Организационно-административные методы.<br>Экономические методы.<br>Социально-психологические методы.                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 10 |                                                                                                                               |
| <b>Практические работы</b><br>Решение ситуационных задач по обоснованию необходимости использования конкретного метода управления.<br>Обоснование необходимости самоменеджмента. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                                                                                                               |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Исследование методов управления и обоснование наиболее приоритетного из них, как точки зрения руководителя, так и сотрудников.      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |                                                                                                                               |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                     |    |                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 6</b><br><b>Стиль руководства</b><br><b>туристской</b><br><b>фирмой</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                |    | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                                                                    | Понятие и характеристика стилей управления.<br>Социальные факторы туристской деятельности.<br>Роль топ-менеджера в туризме.                                                                                         | 2  |                                                                                                                               |
|                                                                                    | <b>Практические работы</b><br>Правила и принципы делегирования.                                                                                                                                                     | 2  |                                                                                                                               |
|                                                                                    | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>                                                                                                                                                                           | 2  |                                                                                                                               |
|                                                                                    | Особенности стилей управления.<br>Анализ социальных факторов туристской деятельности.                                                                                                                               |    |                                                                                                                               |
| <b>Тема 7</b><br><b>Управление</b><br><b>персоналом</b><br><b>туристской фирмы</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                |    | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                                                                    | Власть и личное влияние.<br>Требования к менеджеру, его авторитет.<br>Особенности управления персоналом туристской фирмы.                                                                                           | 2  |                                                                                                                               |
|                                                                                    | <b>Практические работы</b><br>Изучение различных видов власти.<br>Психологическая устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки в туристской фирме.                                                    | 10 |                                                                                                                               |
|                                                                                    | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Власть, виды власти.<br>Особенности поведения руководителя туристской фирмы.                                                                                           |    |                                                                                                                               |
| <b>Тема 8</b><br><b>Управленческие</b><br><b>решения в туризме</b>                 | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                |    | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                                                                    | Содержание и виды управленческих решений.<br>Процесс принятия решений.<br>Методы принятия управленческих решений.<br>Особенности управленческих решений в туризме.<br>Условия эффективности управленческих решений. | 10 |                                                                                                                               |
|                                                                                    | <b>Практические работы</b><br>Изучение основных характеристик эффективного решения.                                                                                                                                 |    |                                                                                                                               |
|                                                                                    | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Методы принятия решений                                                                                                                                                |    |                                                                                                                               |

|                                           |                                                                                                                                                                                       |    |                                                                                                                               |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 9 Управление конфликтами и стрессами | Содержание учебного материала                                                                                                                                                         |    | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                           | Сущность конфликта.<br>Причины конфликтов в организации.<br>Типы конфликтов.<br>Методы разрешения конфликта.<br>Природа и причины стресса.                                            | 10 |                                                                                                                               |
|                                           | Практические работы<br>Анализ конфликтных ситуаций в коллективе организации с целью поиска выхода изконфликтной ситуации.<br>оиск средств и путей предупреждения стрессовых ситуаций. |    |                                                                                                                               |
|                                           | Самостоятельная работа обучающихся<br>Виды конфликтов, методы управления конфликтами.<br>Сущность и природа стресса.                                                                  |    |                                                                                                                               |
| Тема 10<br><br>Деловое общение            | Самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                    |    | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4<br>ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8<br>ОК 9, ПК 1.3.,ПК 2.2.<br>ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4<br>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 |
|                                           | Коммуникации и их разновидности.<br>Элементы и этапы процесса коммуникаций.<br>Деловое совещание.<br>Деловые переговоры.                                                              | 8  |                                                                                                                               |
|                                           | Практические работы<br>Правила ведения протокола совещания.                                                                                                                           | 2  |                                                                                                                               |
|                                           | Промежуточная аттестация в форме экзамена в 5 семестре                                                                                                                                |    |                                                                                                                               |
| Всего:                                    |                                                                                                                                                                                       | 93 |                                                                                                                               |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия **турагентской и туроператорской деятельности**.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

##### **Кабинет турагентской и туроператорской деятельности.**

368600,

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Кобякова, д.32,

ауд № 12 (1 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)

доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран - 1 шт.;

компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»;

наглядные пособия, схемы;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016)

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература**

1. Казначевская, Г.Б. Менеджмент: учебник / Казначевская Г.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-03004-2. — URL: <https://book.ru/book/936304>

2. Мальшина, Н. А. Менеджмент: учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-1055-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131407>

3. Гришко, Н. И. Менеджмент в туризме: учебное пособие / Н. И. Гришко. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 276 с. — ISBN 978-985-7234-37-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/100363>

4. Баумгартен Л. В. Менеджмент в туристской индустрии: учебник / Л. В. Баумгартен. — Москва: ИНФРА - М, 2019. — 236 с. — URL: <http://znanium.com>.

###### **Дополнительная литература**

1. Гладилин В.А. Организация и менеджмент в туризме: учебно-практическое

пособие / В.А. Гладилин. — Москва: Русайнс, 2021. — 119 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

2. Шабашова, Л. А. Менеджмент в туристской индустрии: учебное пособие / Л. А. Шабашова. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 247 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86406>

3. Чудновский А.Д. Управление индустрией туризма России в современных условиях: учебное пособие / Чудновский А.Д., Жукова М.А. — Москва: КноРус, 2020. — 416 с. — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

4. Астахова, Ю. Г. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле: учебное пособие для СПО / Ю. Г. Астахова, Т. В. Большунова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023. — 65 с. — ISBN 987-5-00175-190-8, 978-5-4488-1606-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/128883>

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://tourexpi.com/ru/index.html> Интернет сайт для турагентств и туристов. Сайт содержит информацию о международном туристическом рынке и рассчитан на специалистов туристического бизнеса из разных стран.

2. <http://www.travel.ru/search/result.html>. Информационный сайт Travel. На сайте представлена вся справочная информация о туризме и путешествиях.

3. <http://www.russiatourism.ru/files>. Официальный сайт федерального агентства по туризму Российской Федерации. База данных содержит статистические данные и практические сведения по внутреннему и выездному туризму.

4. <http://www.rstnw.ru/zakons.html>. На сайте представлена законодательная база в туристской индустрии Российской Федерации.

### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

#### **Справочно-правовые системы**

1. Консультант Плюс

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование» // [www.profspo.ru](http://www.profspo.ru) /.
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru // [www.book.ru](http://www.book.ru) /.
3. Система дистанционного обучения [www.LMS Moodle.ru](http://www.LMS Moodle.ru)

### **Используемые образовательные технологии**

Личностно-ориентированные технологии (психологическая самодиагностика, творческие работы), имитационные технологии, технологии проблемного обучения, процессуально - ориентированные технологии (алгоритмы деятельности, инструктивные карточки и тд), программированное обучение, кейс-стадии, технологии коллективной деятельности (работа в малых группах, «пила», соревнования), работа с различными информационными источниками на уроке и дома, элементы проектной деятельности.



#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

| Результаты обучения<br>(освоенные умения,<br>усвоенные знания)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Формы и<br>методы<br>контроля и<br>оценки<br>результатов<br>обучения                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные методы принятия решений;</li> <li>- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;</li> <li>- работать в команде и осуществлять лидерские функции;</li> <li>- осуществлять эффективное общение;</li> <li>- проводить инструктаж работников;</li> <li>- контролировать качество работы персонала;</li> <li>- <b>знать:</b></li> <li>- эффективные методы принятия решений;</li> <li>- основы организации туристской деятельности;</li> <li>- стандарты качества в туризме;</li> <li>- правила организации делопроизводства и работы с офисной техникой;</li> <li>- приёмы эффективного общения, мотивации персонала и работы с конфликтами;</li> <li>- методики эффективной организации деловых встреч и совещаний;</li> <li>- принципы эффективного контроля;</li> </ul> | <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении поставленных задач, не активен в групповой работе;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает поставленных задачи или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе.</p> | <p>Оценка результатов выполненных заданий Устный опрос<br/>Заслушивание сообщений<br/>Анализ<br/>решения ситуативных задач<br/>Дифференцированный зачет</p> |