

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПО АНО «ПКЭИП»
Л.Д. Джавадова
«28» июня 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

СГ.02 . Иностранный язык в профессиональной деятельности

**по специальности
43.02.16 « Туризм и гостеприимство»**

Форма обучения – заочная

Дербент 2024

Фонд оценочных средств дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования.43.02.16 Туризм и гостеприимство

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПО АНО ПКЭИП).

Преподаватель ПЦК ЕСЭд	<u>Н.К. Исмаилова</u>
(занимаемая должность)	(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Психолого-педагогических и гуманитарных дисциплин
« 28» 06 2024г., протокол № 06
Председатель ПЦК С.Э. Расулова
(степ., инициалы, фамилия)

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1. Результаты освоения дисциплины	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине.....	10
 РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	 22
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	22
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	22
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания

Код ОК, ПК	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. определять этапы решения задачи. выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. составлять план действия. определять необходимые ресурсы. владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. реализовывать составленный план. оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. методы работы в профессиональной и смежных сферах. структуру плана для решения задач. порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	определять задачи для поиска информации. определять необходимые источники информации. планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию. выделять наиболее значимое в перечне информации. оценивать практическую значимость результатов поиска. оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. использовать современное программное обеспечение. использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. приемы структурирования информации. формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. кратко обосновывать и объяснять свои действия	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. особенности произношения правила чтения текстов профессиональной

		(текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	направленности
--	--	---	----------------

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *экзамен*, который проводится в устной форме. Формат проведения экзамена: устный ответ на два теоретических вопроса. Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Формат проведения контрольных работ: тестирование. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1.4. Код контролируемой компетенции ОК

Вариант 1

1. In Britain compulsory education begins:
 - a) at 5 and lasts till 16 years old;
 - b) at 4 and lasts till 15 years old;
 - c) at 6 and lasts till 18 years old;
 - d) at 7 and lasts till 15 years old.

2. In the USA compulsory education begins:
 - a) at 5 and lasts for 15 more years;
 - b) at 6 and lasts for 12 more years;
 - c) at 7 and lasts for 8 more years;
 - d) at 4 and lasts for 10 more years.

3. In Russia compulsory education begins:
 - a) at 4 years old and lasts till the 12th grade;
 - b) at 5 years old and lasts till the 10th grade;
 - c) at 6 (7) years old and lasts till the 9th grade;
 - d) at 8 years old and lasts till the 11th grade.

4. There are two types of schools in the USA:
 - a) private and preparatory;
 - b) public and independent;
 - c) state, private;
 - d) public, private.

5. Education is compulsory from the age of...
 - a) Five to eighteen;
 - b) Six to sixteen;
 - c) Five to sixteen;

6. The main aim of pre-primary education institutions is...
 - a) To teach children school regulation;

- b) To teach children foreign languages;
 - c) To make children ready for primary school;
7. At a primary education institution children usually...
- a) Eat, sleep and play;
 - b) Play, draw, model things from day;
 - c) Learn to read, to write, to count;
8. Most of school in Britain are...
- a) State;
 - b) Non-state (private);
 - c) Boarding;
9. I didn't go to see the film because I ... it before.
- a) saw
 - b) had seen
 - c) seen
10. Tom stopped ... on his doctor's advice.
- a) to smoke
 - b) smoking
 - c) smoke
11. Unfortunately the train ... by the time we reached the railway station.
- a) has left
 - b) left
 - c) had left
12. We watched the clown ... in the street.
- a) perform
 - b) performing
 - c) to perform
13. I saw the boy ... off the roof.
- a) fall
 - b) to fall
 - c) falling
14. I'm sorry I didn't hear the bell
- a) ring
 - b) rings
 - c) rang
15. Jane doesn't mind ... up very early in the morning.
- a) get
 - b) to get
 - c) getting
16. I want him ... back soon.
- a) to come
 - b) come
 - c) coming

17. The teacher expected the children ... this difficult question.

- a) to answer
- b) answer
- c) answering

18. "teaches students in a school"

- a) student
- b) dentist
- c) teacher
- d) bus driver

19. "sings songs"

- a) singer
- b) firefighter
- c) waiter
- d) truck driver

20. Заполните пропуск.

To get a job I sent my ... to several companies

- a) a) CV
- b) best regards
- c) letter of invitation
- d) composition

21. Заполните пропуск.

I left University six months ago and I still haven't ... a job.

- a) sent
- b) apply for
- c) found
- d) offered

22. Заполните пропуск.

When apply for a job, the employer might ask you for ... from people who know you, particularly a previous employer.

- a) references
- b) help
- c) application forms
- d) resume

23. Заполните пропуск.

I need some cash. Is there a ... near here?

- a) overdraft
- b) banks
- c) account
- d) cashpoint

24. Заполните пропуск.

A company car is one of the ... of the job.

- a) promotion
- b) perks
- c) health insurance

d) career ladder

25. Заполните пропуск.

... sell goods to the general public in small quantities.

- a) wholesalers
- b) retailers
- c) manufacturers

Вариант 2

1. In Russia compulsory education begins:

- a) at 4 years old and lasts till the 12th grade;
- b) at 5 years old and lasts till the 10th grade;
- c) at 6 (7) years old and lasts till the 9th grade;
- d) at 8 years old and lasts till the 11th grade.

2. In Britain compulsory education begins:

- a) at 5 and lasts till 16 years old;
- b) at 4 and lasts till 15 years old;
- c) at 6 and lasts till 18 years old;
- d) at 7 and lasts till 15 years old.

3. In the USA compulsory education begins:

- a) at 5 and lasts for 15 more years;
- b) at 6 and lasts for 12 more years;
- c) at 7 and lasts for 8 more years;
- d) at 4 and lasts for 10 more years.

4. Education in Great Britain consists of:

- a) elementary, junior and high school;
- b) infant, junior and secondary school;
- c) elementary and secondary school;
- d) infant and junior school.

5. Most of school in Britain are...

- a) State;
- b) Non-state (private);
- c) Boarding;

6. At the age of eleven pupils in Britain go to...

- a) College;
- b) Higher school;
- c) Comprehensive school;

7. At the end of their studies at this stage they take...

- a) GCSE (O-level);
- b) IT;
- c) GCSE (A-level);

8. British pupils take their A-levels...
- a) At the age of 17 in 2 subjects;
 - b) At the age of 18 in 5 subjects;
 - c) At the age of 18 in 3 or 4 subjects;
9. Would you like me ... for you?
- a) to wait
 - b) wait
 - c) waiting
10. I hate you ... late.
- a) to be
 - b) be
 - c) being
11. Did you notice anyone ... ?
- a) to go out
 - b) go out
 - c) went out
12. The girl began ... at night.
- a) cry
 - b) to cry
 - c) crying
13. Boris telephoned yesterday and ... a message.
- a) left
 - b) has left
 - c) leaves
14. Where is Ann? She ... a bath.
- a) has
 - b) is having
 - c) had had
15. My brother now works ... at his English than before.
- a) hard
 - b) harder
 - c) hardly
16. The wedding party ... before I arrived.
- a) has begun
 - b) had begun
 - c) begins
17. I can't hear what you are saying. Can you ... louder?
- a) say
 - b) speak
 - c) tell
18. "works at the police station and fights crime"

- a) Police officer
- b) student
- c) singer
- d) postal worker

19. "studies at school"

- a) truck driver
- b) singer
- c) student
- d) dentist

20. Заполните пропуск:

He was very keen that we kept in touch and for that reason he handed me his business

- a) ticket
- b) paper
- c) card
- d) notice

21. Заполните пропуск:

How does it take to travel from airport to your company?

- a) far
- b) long
- c) many
- d) often

22. Заполните пропуск:

At the airport we have to go through passport

- a) gate
- b) claim
- c) departure
- d) control

23. Заполните пропуск:

To fly to another city you must reserve

- a) a ticket
- b) a room
- c) flight
- d) a sit

24. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Visitor: "I'd like to see Mr. Wilson, please."

Receptionist: "..."

- a) I'm sure Mr. Wilson will be glad to see you.
- b) He is busy.
- c) Is Mr. Wilson expecting you?
- d) Mr. Wilson said nothing about you.

25. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Client: "Can I have the bill please?"

Waiter: "_____"

Выберите один ответ:

- a) Of course. Here you are.
- b) I'm afraid, I can't.
- c) Anything else, sir?
- d) What about dessert, sir?

1.4 Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции ОК2; ОК3; ОК04; ОК05; ОК09; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.2; ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 3.4

Тестирование

Вариант 1

1. In Britain compulsory education begins:
 - 1) at 5 and lasts till 16 years old;
 - 2) at 4 and lasts till 15 years old;
 - 3) at 6 and lasts till 18 years old;
 - 4) at 7 and lasts till 15 years old.
2. In the USA compulsory education begins:
 - 1) at 5 and lasts for 15 more years;
 - 2) at 6 and lasts for 12 more years;
 - 3) at 7 and lasts for 8 more years;
 - 4) at 4 and lasts for 10 more years.
3. In Russia compulsory education begins:
 - 1) at 4 years old and lasts till the 12th grade;
 - 2) at 5 years old and lasts till the 10th grade;
 - 3) at 6 (7) years old and lasts till the 9th grade;
 - 4) at 8 years old and lasts till the 11th grade.
4. There are two types of schools in the USA:
 - 1) private and preparatory;
 - 2) public and independent;
 - 3) state, private;
 - 4) public, private.
5. There are two types of schools in Great Britain:
 - 1) state and public;
 - 2) public and private;
 - 3) private and independent;
 - 4) nursery and state.
6. Education in Great Britain consists of:
 - 1) elementary, junior and high school
 - 2) infant, junior and secondary school;

- 3) elementary, middle and secondary school;
 - 4) infant, junior and middle school.
7. Education in the USA consists of:
- 1) infant, junior and high school;
 - 2) high and infant school;
 - 3) elementary and high school;
 - 4) high, junior and elementary school.

Вариант 2

1. In Russia compulsory education begins:
- 1) at 4 years old and lasts till the 12th grade;
 - 2) at 5 years old and lasts till the 10th grade;
 - 3) at 6 (7) years old and lasts till the 9th grade;
 - 4) at 8 years old and lasts till the 11th grade.
2. In Britain compulsory education begins:
- 1) at 5 and lasts till 16 years old;
 - 2) at 4 and lasts till 15 years old;
 - 3) at 6 and lasts till 18 years old;
 - 4) at 7 and lasts till 15 years old.
3. In the USA compulsory education begins:
- 1) at 5 and lasts for 15 more years;
 - 2) at 6 and lasts for 12 more years;
 - 3) at 7 and lasts for 8 more years;
 - 4) at 4 and lasts for 10 more years.
4. Education in Great Britain consists of:
- 1) elementary, junior and high school;
 - 2) infant, junior and secondary school;
 - 3) elementary and secondary school;
 - 4) infant and junior school.
5. Education in the USA consists of:
- 1) infant, junior and high school;
 - 2) middle and infant school;
 - 3) elementary and high school;
 - 4) high, infant and elementary school.
6. There are two types of schools in Great Britain:
- 1) state and public;
 - 2) public and private;
 - 3) private and junior;
 - 4) infant and state.
7. There are two types of schools in the USA:
- 1) private and preparatory;
 - 2) private and independent;
 - 3) state, private;

- 4) public, private.

Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции ОК2; ОК3; ОК04; ОК05; ОК09; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.2; ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 3.4

1. Choose the correct answer

1. Education is compulsory from the age of...

- 1) Five to eighteen;
- 2) Six to sixteen;
- 3) Five to sixteen;

2. The main aim of pre-primary education institutions is...

- 1) To teach children school regulation;
- 2) To teach children foreign languages;
- 3) To make children ready for primary school;

3. At a primary education institution children usually...

- 1) Eat, sleep and play;
- 2) Play, draw, model things from day;
- 3) Learn to read, to write, to count;

4. Most of school in Britain are...

- 1) State;
- 2) Non-state (private);
- 3) Boarding;

5. At the age of eleven pupils in Britain go to...

- 1) College;
- 2) Higher school;
- 3) Comprehensive school;

6. At the end of their studies at this stage they take...

- 1) GCSE (O-level);
- 2) IT;
- 3) GCSE (A-level);

7. British pupils take their A-levels...

- 1) At the age of 17 in 2 subjects;
- 2) At the age of 18 in 5 subjects;
- 3) At the age of 18 in 3 or 4 subjects;

Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции ОК2; ОК3; ОК04; ОК05; ОК09; ПК 1.2; ПК 1.4;

ΠΚ 2.2; ΠΚ 2.5; ΠΚ 3.2; ΠΚ 3.4

1. I didn't go to see the film because I ... it before.
 - a) saw
 - b) had seen
 - c) seen

2. Tom stopped ... on his doctor's advice.
 - a) to smoke
 - b) smoking +
 - c) smoke

3. Unfortunately the train ... by the time we reached the railway station.
 - a) has left
 - b) left
 - c) had left

4. We watched the clown ... in the street.
 - a) perform
 - b) performing
 - c) to perform

5. I saw the boy ... off the roof.
 - a) fall
 - b) to fall
 - c) falling

6. I'm sorry I didn't hear the bell
 - a) ring
 - b) rings
 - c) rang

7. Jane doesn't mind ... up very early in the morning.
 - a) get
 - b) to get
 - c) getting

8. I want him ... back soon.
 - a) to come
 - b) come
 - c) coming

9. I felt Nick ... his hand on my shoulder.
 - a) to put
 - b) put
 - c) putting

10. The teacher expected the children ... this difficult question.
 - a) to answer
 - b) answer
 - c) answering

11. Would you like me ... for you?

- a) to wait
- b) wait
- c) waiting

12. I hate you ... late.

- a) to be
- b) be
- c) being

13. Did you notice anyone ... ?

- a) to go out
- b) go out
- c) went out

14. The girl began ... at night.

- a) cry
- b) to cry
- c) crying

15. Boris telephoned yesterday and ... a message.

- a) left
- b) has left
- c) leaves

16. Where is Ann? She ... a bath.

- a) has
- b) is having
- c) had had

17. My brother now works ... at his English than before.

- a) hard
- b) harder
- c) hardly

18. The wedding party ... before I arrived.

- a) has begun
- b) had begun
- c) begins

19. I don't know when he ... a new house.

- a) will buy
- b) buys
- c) would buy

20. I can't hear what you are saying. Can you ... louder?

- a) say
- b) speak
- c) tell

21. You are making too much noise. Stop ... at once.

- a) to talk

b) talking

c) talk

22. Who is that girl ... over there?

a) stood

b) stands

c) standing

23. Everybody expected her ... Pete.

a) marry

b) marrying

c) to marry

24. I didn't ring him up before I ... the work.

a) had finished

b) finished

c) has finished

25. They ... two English books by the end of the month.

a) read

b) had read

c) has read

Раздел 4. Профессия и карьера

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции ОК2; ОК3; ОК04; ОК05; ОК09; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.2; ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 3.4

1) "drives a bus"

A. waiter

B. doctor

C. bus driver

D. waiter

2) "teaches students in a school"

A. student

B. dentist

C. teacher

D. bus driver

3) "sings songs"

A. singer

B. firefighter

C. waiter

D. truck driver

4) "drives a truck"

A. Police officer

B. doctor

C. postal worker

D. truck driver

5) "cooks food in a restaurant"

- A. chef
- B. Police officer
- C. student
- D. teacher

6) "works at the police station and fights crime"

- A. Police officer
- B. student
- C. singer
- D. postal worker

_____ 7) "serves food in a restaurant"

- A. waiter
- B. student
- C. singer
- D. chef

8) "studies at school"

- A. truck driver
- B. singer
- C. student
- D. dentist

9) "takes care of teeth"

- A. postal worker
- B. chef
- C. dentist
- D. firefighter

10) "works in a hospital and treats sick people"

- A. doctor
- B. teacher
- C. student
- D. truck driver

11) "works in a post office and brings letters"

- A. student
- B. postal worker
- C. firefighter
- D. waiter

12) "fights fires and drives a fire engine"

- A. postal worker
- B. chef
- C. firefighter
- D. chef

Раздел 5. Деловой этикет

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемой компетенции ОК2; ОК3; ОК04; ОК05; ОК09; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.2; ПК 2.5; ПК 3.2; ПК 3.4

1. Заполните пропуск.

To get a job I sent my ... to several companies

- a) CV
- b) best regards
- c) letter of invitation
- d) composition

2. Заполните пропуск.

I left University six months ago and I still haven't ... a job.

- a) sent
- b) apply for
- c) found
- d) offered

3. Заполните пропуск.

I've ... the application form and sent it off.

- a) read
- b) filled
- c) filled in
- d) written

4. Заполните пропуск.

When apply for a job, the employer might ask you for ... from people who know you, particularly a previous employer.

- a) references
- b) help
- c) application forms
- d) resume

5. Заполните пропуск.

I need some cash. Is there a ... near here?

- a) overdraft
- b) banks
- c) account
- d) cashpoint

6. Заполните пропуск.

A company car is one of the ... of the job.

- a) promotion
- b) perks
- c) health insurance
- d) career ladder

7. Заполните пропуск.

... sell goods to the general public in small quantities.

- a) wholesalers
- b) retailers

c) manufacturers

8. Заполните пропуск.

Our company has 120 ... at present.

- a) employers
- b) workforce
- c) employees
- d) employment

9. Заполните пропуск.

When you run your own business, you are

- a) employee
- b) self-employed
- c) employer
- d) dismissed

10. Соотнесите русские и английские эквиваленты:

- 1. Let me introduce myself. My name is ...
- 2. Nice to meet you.
- 3 Let me introduce my staff to you.
- 4. Would you like something to drink?
- 5. What are you?

- a) Кто Вы по профессии? 5
- b) Позвольте представить Вам моих сотрудников. 3
- c) Хотите что-нибудь выпить? 4
- d) Приятно познакомиться. 2
- e) Позвольте представиться. Меня зовут ... 1

11. Заполните пропуск:

He was very keen that we kept in touch and for that reason he handed me his business

- a) ticket
- b) paper
- c) card
- d) notice

12. Заполните пропуск:

How does it take to travel from airport to your company?

- a) far
- b) long
- c) many
- d) often

13. Заполните пропуск:

At the airport we have to go through passport

- a) gate
- b) claim
- c) departure
- d) control

14. Заполните пропуск:

To collect your luggage at the airport you go to ...

- a) baggage reclaim
- b) departure lounge
- c) customs
- d) check-in desk

15. Заполните пропуск:

To fly to another city you must reserve

- a) a ticket
- b) a room
- c) flight
- d) a sit

16. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Hotel Guest: "Can I have breakfast in my room, please?"

Hotel Clerk: "..."

- a) Surely. What kind of breakfast would you like?
- b) No, you can't.
- c) Yes, you can.
- d) No, the service is not available.

17. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Visitor: "I'd like to see Mr. Wilson, please."

Receptionist: "..."

- a) I'm sure Mr. Wilson will be glad to see you.
- b) He is busy.
- c) Is Mr. Wilson expecting you?
- d) Mr. Wilson said nothing about you.

18. Заполните пропуск:

You arrive to the hotel and you go to to get your room key.

- a) car park
- b) reception
- c) conference room
- d) departure lounge

19. Заполните пропуск:

The restaurant is ... second floor.

- a) at
- b) in
- c) on

20. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Client: "Can I have the bill please?"

Waiter: "_____"

Выберите один ответ:

- a) Of course. Here you are.
- b) I'm afraid, I can't.
- c) Anything else, sir?
- d) What about dessert, sir?

21. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Customer: "Are there any conference rooms in the hotel?"

Receptionist: “ ____ ”

Выберите один ответ:

- a. No, of course not.
- b. Yes, there are some vacant rooms.
- c. No, there aren't any.
- d. What for?

22. Соотнесите русские и английские эквиваленты:

1 have an appointment

2. position

3. be responsible for

4. written application

5. apply for

a) письменное заявление 4

b) иметь деловую встречу 1

c) отвечать за 3

d) должность 2

e) обращаться с заявлением 5

23. Подберите реплику, соответствующую ситуации общения:

Traveler: “Excuse me, can you tell me the way to Oxford Circus? ”

Passer-by: “ _____ ”

Выберите один ответ:

a) I certainly can.

b) Not at all.

c) Why?

d) I'm afraid.

24. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения

“When shall we meet to discuss the details of the agreement?”

“ _____ ”

a) How about meeting tomorrow at 12?

b) Come tomorrow.

c) Of course. Here you are.

d) Oh, it's a good idea!

25. How would you ask for something usual in the most direct way?

Выберите один ответ:

a) Please could you send us...

b) We would appreciate if you could send us...

c) We would be grateful if you could send us...

d) We hope you will send us...

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный) текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный) рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимися дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада. Максимальная оценка за доклад: 8 баллов. Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задачи работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
-------	----------------------	---------------------	-------------------------

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в Колледже и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в АНО ПО ПКЭИП в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

1.	Утверждена и введена в действие решением на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм ФГОС СПО от 12.12.2022 № 1100	Протокол заседания ПЦК № 06 от «28» 06-2024 года	
2.			
3.			
4			