

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПО АНО «ПКЭИП»
Л.Д. Джавадова
«28» июня 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ОП.06 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЙ
ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА**

**По специальности:
43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Форма обучения – очная

Год набора – 2024

Дербент 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПО АНО ПКЭИП).

Разработчик:

Преподаватель ПЦК ЕСЭд
(занимаемая должность)

Г.Ю. Алиева
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Естественнонаучных и социально-экономических дисциплин

«28» 06 2024г., протокол № 06

Председатель ПЦК

Г.Ю. Казимов
(степ., инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Оценочные материалы по дисциплине (модулю).....	5
1.1. Результаты освоения дисциплины.....	5
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....	7
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	12
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	30
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	30
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	30
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	32
Список литературы.....	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания

общие компетенции и осваиваются следующие умения и знания

Код ОК	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы информации формат результатов информации, средства и информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том использованием средств структурирования оформления поиска современные устройства числе с цифровых
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской

	различных жизненных ситуациях	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования	деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *экзамен*, который проводится в устной форме. Формат проведения экзамена: устный ответ на два теоретических вопроса.

Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Формат проведения контрольных работ: задания. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Код контролируемой компетенции ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.09.

Теоретический блок вопросов:

1. Основные понятия: отрасль, предприятие. Роль сферы туризма и гостеприимства в современной экономике.
2. Особенности производства и реализации услуг сферы туризма и гостеприимства.
3. Сущность и специфика услуг. Туристский и гостиничный продукты, их составляющие.
4. Организация (предприятие) как первичный, главный и самостоятельный элемент экономической системы.
5. Основы организации предпринимательской деятельности в туризме и гостиничном бизнесе.
6. Формы управления организациями в сфере туризма и гостеприимства
7. Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования.
8. Система планов предприятия в сфере туризма и гостеприимства. Текущий план предприятия сферы туризма гостеприимства.
9. Структура доходов. Основные факторы, определяющие доход предприятия (загрузка номерного фонда и цены на услуги (стоимость номера, услуг питания, туроператорский и турагентских услуг, дополнительных услуг).
10. Производственные фонды предприятий сферы туризма и гостеприимства. Имущество и капитал предприятия
11. Основные фонды предприятия: структура и классификация. Учёт стоимости основных средств предприятия.
12. Показатели состояния и использования основных средств, расчёт потребности в основных средствах
13. Нематериальные активы: структура и классификация. Оценка и учёт нематериальных активов предприятия сферы туризма и гостеприимства.
14. Учёт и оценка деловой репутации предприятия.
15. Структура трудовых ресурсов и кадрового состава предприятия сферы туризма и гостеприимства
16. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда
17. Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение туроператорских, турагентских услуг и услуг гостеприимства.
18. Управление издержками предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек
19. Сущность экономической категории «цена». Состав цены. Методы формирования ценовой политики предприятий сферы туризма и гостеприимства.
20. Механизмы ценообразования на услуги предприятий туризма и гостеприимства. Видов тарифных планов и тарифная политика.
21. Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий в сфере туризма и гостеприимства.
22. Рыночные или маркетинговые методы в формировании цены на продукцию и услуги.
23. Основные показатели эффективности функционирования предприятия. Прибыль предприятия. Сущность экономической категории «прибыль». Рентабельность.
24. Специфические показатели оценки экономической эффективности предприятия в сфере туризма и гостеприимства.
25. Стратегии управления доходами. Факторы, влияющие на объем и уровень продаж предприятий сферы туризма и гостеприимства
26. Технологии максимизации доходов
27. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности на

предприятия. Организация бухгалтерского учета и отчетности. Учётная политика и правила документооборота. Методы учёта доходов

28. Основные бухгалтерские документы и требования к оформлению отчётной бухгалтерской документации. Формы первичного учёта

29. Учет и порядок ведения кассовых операций. Формы безналичных расчетов

30. Учёт реализации услуг по видам предоставляемых услуг. Отражение выручки от оказания услуг в бухгалтерском и налоговом учете.

31. Отражение выручки от оказания дополнительных услуг в бухгалтерском и налоговом учете

32. Внереализационные доходы предприятия в сфере туризма и гостеприимства.

33. Особенности учёта расходов в составе расходов на предприятии в сфере туризма и гостеприимства

34. Учёт расходов на материально-техническое обеспечение предприятия.

Форма рубежного контроля –

Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.09.

Раздел 1. Отраслевые и экономические особенности сферы туризма

1. Сегодня большая часть туристских фирм ориентируют свой бизнес на определенную группу туристов, в связи с возникновением такой разновидности коммерческого туризма как:

- а) шоппинг
- б) релаксация
- в) эрудиция

2. Выбор наиболее привлекательных сегментов рынка и реализация специальных мероприятий для продвижения территории:

- а) прогнозирование
- б) позиционирование
- в) сегментирование

3. Решающую роль в определении позиции страны в международном туризме не играет(ют):

- а) капитал
- б) историко-культурное наследие
- в) развитая инфраструктура

4. Туристская индустрия – это совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения:

- а) , так ли это:
- а) нет
- б) да
- в) отчасти

5. Какая специфическая черта характеризует туристский продукт:

- а) сохраняемость
- б) постоянство качеств
- в) неосвязаемость

6. Предприятие или организация, учреждение или гражданин – предприниматель, оказывающие туристскую услугу, называются ее:

- а) производителем
- б) исполнителем
- в) продавцом

7. Комплексная туристская услуга, обеспечивающая удовлетворение оздоровительных и других потребностей туристов при определенных условиях их жизнеобеспечения, называется:

- а) экскурсией
- б) предложением
- в) путешествием

8. При сегментации рынка по географическим признакам целесообразно рассматривать группы потребителей с:

- а) одинаковыми или схожими предпочтениями
- б) разнонаправленными предпочтениями
- в) различными или разнонаправленными предпочтениями

9. Реализация туристского продукта осуществляется на основании:

- а) путевки
- б) заявки
- в) договора

10. Предприятию необходимо оценить в процентах ту часть посетителей, которые совершили покупки. Какой метод исследования целесообразно использовать:

- а) опрос
- б) наблюдение
- в) эксперимент

11. Природные, исторические, социально-культурные объекты, способные удовлетворить духовные потребности туристов, содействовать восстановлению и укреплению их физических сил, относятся к:

- а) туристским ресурсам
- б) туристскому предложению
- в) туристскому спросу

12. Прикладная наука, которая изучает поведение людей и групп в процессе производства, распределения, обмена и потребления туристских продуктов, в целях удовлетворения потребностей, при ограниченности туристских ресурсов и конкуренции за их использование:

- а) Экономика производства
- б) Экономика туризма
- в) Экономика планирования

13. Реклама продукта и услуг для посредников с целью стимулирования удовлетворения туристов, туристского спроса на групповые и индивидуальные туры, а также для агентств с целью перепродажи – это реклама туристских:

- а) операторов
- б) комплексов
- в) агентств

14. Особенностью потребления туристского предприятия является ограниченность во времени срока пребывания туриста на месте, так ли это:

а) нет

б) да

в) отчасти

15. Система взаимоотношений по поводу продажи туристских товаров и услуг:

а) туристский рынок

б) туроператоры

в) туристские агентства

16. Совокупность природных и искусственно созданных человеком объектов, готовых для создания туристского продукта:

а) объекты туристского интереса

б) инфраструктура туризма

в) туристские ресурсы

17. Требование о возмещении убытков, уплате штрафа и т.п.:

а) уплата

б) обвинение

в) претензия

18. Туристская услуга – это деятельность предприятий, организаций, учреждений или граждан-предпринимателей по удовлетворению потребностей посетителей в путешествиях, отдыхе или экскурсиях, так ли это:

а) нет

б) да

в) отчасти

19. Философия менеджмента рыночных отношений фирмы на основе согласования предложений иностранных исполнителей туристских услуг с отечественным потребительским спросом называется маркетингом:

а) стратегическим

б) туристским

в) турорганизатора

20. Оплаченное питание – это условие турпакета, согласно которому все расходы на питание включены в стоимость гостиничного номера или тура, так ли это:

а) нет

б) да

в) отчасти

Раздел -2 Ресурсы и издержки предприятия сферы туризма и гостеприимства

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемых компетенций ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.09.

1. Какие три ключевых понятия используются при определении сервиса:

а) опрос, профессионализм, качество;

б) услуга, спрос, специалист;

с) деятельность, потребность и услуга.

2. Какие главные формы человеческой деятельности положены в основу классификации сервисной деятельности:

а) исследовательская;

- b) потребительская (пользовательская);
- c) ценностно-ориентационная.

3. К основным услугам в гостиничном бизнесе не относится:

- a) бронирование номеров;
- b) прием и размещение;
- c) расчет при выезде.

4. К направлению коммуникативной сервисной деятельности можно отнести:

- a) рекламные услуги;
- b) организацию конференций, выставок, переговоров, общения в Интернете;
- c) психодиагностику.

5. Факторы, не влияющие на развитие сервисной деятельности:

- a) уровень развития экономики и хозяйственная система;
- b) мораль и культурные традиции, сложившиеся в данном обществе;
- c) общественные структуры: политические партии.

6. В чем заключается неосвязаемость услуги:

- a) процесс предоставления и потребления услуг протекает одновременно, и потребители являются непосредственными участниками этого процесса;
- b) услуги не могут быть протестированы и оценены прежде, чем покупатель их оплатит;
- c) они во многом зависят от квалификации работника, его индивидуально-личностных черт и настроения.

7. Состояние человека, складывающееся на основе противоречия между имеющимся и необходимым (или тем, что кажется человеку необходимым) и побуждающее его к деятельности по устранению данного противоречия, это:

- a) спрос;
- b) потребность;
- c) мотивация.

8. Отличительными особенностями услуг являются:

- a) неразрывность производства и потребления услуги;
- b) несохраняемость услуг;
- c) незабываемость услуг.

9. Под методом или формой обслуживания следует понимать:

- a) определенный способ предоставления услуг заказчику;
- b) предоставление информации клиенту;
- c) оказание услуги клиенту.

10. Сервисная деятельность – это:

- a) активность людей, вступающих в специфические взаимодействия по реализации общественных, групповых и индивидуальных услуг;
- b) управление предприятием сферы сервиса (например, автосервисом, банком);
- c) продукт труда, полезный эффект которого выступает в форме товара.

11. Услуга обладает следующими качествами:

- a) способность к хранению и транспортировке;
- b) неотделимость от своего источника;
- c) неизменностью качества.

12. К некоммерческим услугам относят:

- a) услуги предприятий туризма и отдыха;
- b) услуги организаций общественного питания;
- c) услуги благотворительных фондов.

13. Целью сервисной деятельности является:

- a) удовлетворение человеческих потребностей;
- b) исследование рынка услуг;
- c) производство услуг.

14. Внешние факторы, влияющие на покупательское поведение:

- a) социальный статус;
- b) выгода;
- c) мотив.

15. Характеристика услуг:

- a) неопределенность качества;
- b) могут накапливаться;
- c) передача собственности.

16. Характеристика товаров:

- a) неоднородность;
- b) индивидуальность;
- c) осязаемость.

17. Какие из перечисленных услуг в классификации, принятой у российских ученых, не включены в сервисную деятельность по сферам ее осуществления:

- a) жилищно-коммунальные услуги;
- b) научно-исследовательские услуги;
- c) услуги системы образования, культуры, туристско-экскурсионные услуги;

18. Какие из перечисленных услуг ресторана относятся к вспомогательным?

- a) Резервирование столиков;
- b) Вызов такси;
- c) Кондиционирование воздуха;

19. В чем заключается несохраняемость услуг:

- a) процесс предоставления и потребления услуг протекает одновременно, и потребители являются непосредственными участниками этого процесса;
- b) услуги не могут быть протестированы и оценены прежде, чем покупатель их оплатит;
- c) они во многом зависят от квалификации работника, его индивидуально-личностных черт и настроения.

20. Сервис — это:

- a) это особый вид человеческой деятельности, который направлен на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг;
- b) любое мероприятие или выгода, которые одна сторона может предложить другой;
- c) предпродажное и гарантийное обслуживание.

21. Производственные услуги – это:

- a) услуги банков, страховых компаний;

- b) инжиниринг, обслуживание оборудования, лизинг;
- c) пассажирский транспорт, торговля, образование.

22. Внешние факторы, влияющие на покупательское поведение:

- a) референтные группы;
- b) комфорт;
- c) престиж.

Раздел -3 Ценообразование на предприятии сферы туризма и гостеприимства

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемых компетенций ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.09.

1. Цена – это:
 - 1) выручка от реализации партии товара
 - 2) доход, полученный в результате реализации товара
 - 3) денежное выражение стоимости товара
2. Экономической основой установления цены являются:
 - 1) издержки производства и уровень рентабельности, обеспечивающий расширенное воспроизводство
 - 2) издержки производства
 - 3) финансовые цели предприятия
3. Снижению цены способствуют:
 - 1) нестабильность экономической ситуации
 - 2) снижение издержек производства
 - 3) ажиотажный спрос
4. Сущность измерительной функции цены состоит в том, что:
 - 1) в единых денежных знаках определяется стоимость партии товара, единицы товара
 - 2) цены служат инструментом учета, контроля движения материальных ценностей предприятий
 - 3) цена регулирует спрос и предложение
5. Цену устанавливают на минимальном уровне, достаточном для возмещения затрат на производство и реализацию товара – это метод
 - 1) издержки плюс
 - 2) целевого ценообразования
 - 3) минимальных затрат
6. Цена должна обеспечивать возмещение:
 - 1) всех затрат на производство и доход
 - 2) прямых затрат
 - 3) всех издержек производства
7. К специфическим факторам, воздействующим на ценовую политику, относятся:
 - 1) инфляция
 - 2) сезонность
 - 3) государственное регулирование цен

8. Повышению цены способствует:
- 1) рост производства
 - 2) рост производительности труда
 - 3) рост налогов
9. Сущность стимулирующей функции цены состоит в том, что:
- 1) цены влияют на заинтересованность производителя в увеличении объемов производства и повышении качества продукции
 - 2) изменение цен вызывает перераспределение доходов и расходов населения
 - 3) перераспределяются доходы и прибыль предприятий, отраслей, социальных групп населения
10. Снижению цены способствуют:
- 1) рост производительности труда
 - 2) спад производства
 - 3) рост заработной платы
11. Снижению цены способствует:
- 1) монополия предприятия
 - 2) снижение налогов
 - 3) улучшение качества товара
12. Сущность регулирующей функции цены в том, что:
- 1) цена является основным инструментом уравнивания спроса и предложения
 - 2) цены используются при планировании производства, распределения, потребления продукции в стоимостном выражении
 - 3) цена отражает конечные результаты работы, выступает как средство измерения затрат и результатов работы
13. К общеэкономическим факторам, воздействующим на цену относятся:
- 1) прибыль предприятия
 - 2) состояние спроса и предложения
 - 3) издержки предприятия
14. Росту цен способствуют:
- 1) снижение издержек производства
 - 2) улучшение качества товара
 - 3) научно-технический прогресс
15. При установлении цены методом издержки плюс:
- 1) в цену включают постоянные, переменные издержки и прибыль
 - 2) в цену включают переменные издержки и прибыль
 - 3) постоянные и переменные издержки

Раздел 4. Основы бухгалтерского и налогового учета

Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования

Задания рубежного контроля

Коды контролируемых компетенций ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.09.

Тестирование

1 Какие из приведенных пользователей бухгалтерской отчетности относятся к внешним пользователям с непрямым финансовым интересом:

обслуживающий банк
страховые компании
органы статистики, аудиторские фирмы, арбитраж
поставщики, банки, которые кредитуют, инвесторы

2 В активе находят свое отображение:
непогашенная кредиторская задолженность
производственные запасы, а также дебиторская задолженность
ссуды и товары- собственный капитал

3 Назначение пассива:
определить, кто и в какой форме участвовал в создании имущества организации
показать предметный состав имущества
дать обобщенную информацию о хозяйственных активах и их источниках
составить баланс организации

4 Увеличение обязательств записывается:
в дебет пассивного счета
в кредит активного счета
в кредит пассивного счета
в дебет активного счета

5 Под бухгалтерским документом понимают:
письменное доказательство фактического осуществления хозяйственной операции и права
на ее осуществление
должным образом составленная и оформленная деловая бумага, которая в письменном
виде подтверждает право осуществления или реальное осуществление хозяйственной
операции, содержит ее признаки и показатели, которые подлежат отображению в
учете
письменное свидетельство о совершении хозяйственной операции, имеющее юридическую
силу и не требующее дальнейших пояснений и детализации
все ответы правильные

6 Группа, к которой относятся основные средства
внеоборотные средства
оборотные средства
собственные источники
Заемные средства

7 Форма учета должна:
обеспечить полноту и реальность отображения в учетных регистрах всего круговорота
средств
обеспечить своевременное составление отчетности
накапливать и систематизировать данные первичных документов в учетных регистрах
отвечать всем названным требованиям

8 Функции бухгалтерского учета:
контрольная и управленческая
контрольная и обратной связи
информационная, обратной связи, контрольная, аналитическая
обратной связи, управленческая, контрольная, аналитическая

9 Субсчета выступают промежуточным звеном между

синтетическими и аналитическими счетами
хронологическим и систематическим учетом
балансом и счетами
забалансовыми и балансовыми счетами

10 Является ли обязательным указание в документе реквизита «измерители хозяйственной операции»:

только в натуральном выражении
только в денежном выражении
обязательно в натуральном и денежном выражении
в натуральном или денежном измерении, исходя из содержания хозяйственной операции

11 Определите экономическую сущность следующей хозяйственной операции
Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда», Кредит счета 50 «Касса»:
выплачена заработная плата персоналу за отчетный период
погашение обязательств администрации перед персоналом по заработной плате
выплачена заработная плата персоналу за прошлый отчетный период
начислена заработная плата персоналу за отчетный период

12 Сущность принципа автономности заключается в следующем:

учет имущества и обязательств предприятия и его собственников осуществляется в
совокупности
счет в банке предприятия существует отдельно от счетов собственника
имущества и обязательства предприятия существуют отдельно от имущества и
обязательств собственника
все хозяйственные операции должны находить отражение в бухгалтерском учёте

13 Какой измеритель используется для контроля за наличием и сохранностью ценностей:

денежный
натуральный
трудовой
стоимостной

14 Как классифицируются активы предприятия по их составу и размещению:

средства производства, средства обращения
основные средства, оборотные средства
необоротные активы, оборотные активы
собственные и привлеченные

15 Как классифицируется капитал по источникам образования:

собственные ресурсы, отвлеченные ресурсы, временно привлеченные ресурсы
собственные средства, заемные средства
собственный капитал, обязательства
основные средства, оборотные средства

16 Какая из перечисленных задач не относится к основным задачам бухгалтерского учета:
обеспечение контроля наличия и движения имущества и рациональным использованием
производственных ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и
сметами

повышение эффективности всех процессов в организации с целью максимизации прибыли

своевременное предупреждение негативных явлений в хозяйственно-финансовой деятельности
оценка фактического использования выявленных резервов

17 Что означает допущение имущественной обособленности (автономности):
организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствует намерение ликвидации или существенного сокращения деятельности
имущество и обязательство собственника существуют обособлено от имущества и обязательств организации
выбранная организацией учетная политика применяется последовательно из года в год
факты хозяйственной деятельности отражаются в бухгалтерском учете и отчетности того периода, в котором они совершены, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами

18 Пермутация - это операция, которая вызывает изменения:
только в активе или пассиве баланса
и в активе, и в пассиве
не вызывает изменений в балансе
вызывает изменения в балансе

19 Собственный капитал и обязательство называют также:
хозяйственными средствами
источниками хозяйственных средств
активами
хозяйственными операциями

20 Какие из перечисленных пар не являются элементами метода бухгалтерского учета:
оценка и калькуляция
инвентаризация и документирование
баланс и обязательства
счета и двойная запись

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения;

- правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей

академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в Колледже и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в АНО ПО ПКЭИП в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решениемна основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГОС СПО от 12.12.2022 № 1100	Протокол заседания ПЦК № 06 от «28» 06-2024 года	
2.			
3.			
4			