

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПО АНО «ПКЭИП»  
Л.Д. Джавадова  
«28» июня 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности**

по специальности  
**38.02.07 Банковское дело**

**Форма обучения – заочная**

**Дербент 2024**

Фонд оценочных средств дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело»

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПО АНО ПКЭИП).

Преподаватель ПЦК ЕСЭд (занимаемая должность)	<u>Н.К. Исмаилова</u> (степ., инициалы, фамилия)
--	---

Одобрено на заседании ПЦК  
Психолого-педагогических и гуманитарных дисциплин  
« 28 » 06 2024г., протокол № 06  
Председатель ПЦК С.Э. Расулова  
(степ., инициалы, фамилия)

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b>РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>4</b>
1.1. Результаты освоения дисциплины .....	4
1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....	4
1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	5
1.4. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине.....	10
 <b>РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	 <b>22</b>
2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.....	22
2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	22
2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	24
Список литература.....	25
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>26</b>

## РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются компетенции и осваиваются соответствующие им умения и знания

Код Компетенций	Наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;		

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	программное обеспечение -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности  -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
-------	--	---	--

### 1.2. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является *экзамен*, который проводится в устной форме. Формат проведения экзамена: устный ответ на два теоретических вопроса. Формами текущей аттестации является проведение *контрольных работ* по темам и разделам курса дисциплины. Формат проведения контрольных работ: тестирование. Результаты освоения дисциплины выражены в виде пятибалльной отметки.

### 1.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине ОГЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Код контролируемой компетенции ОК2; ОК3; ОК04; ОК05; ОК09; ОК10;

#### Вариант 1

1. In Britain compulsory education begins:
  - a) at 5 and lasts till 16 years old;

- b) at 4 and lasts till 15 years old;
  - c) at 6 and lasts till 18 years old;
  - d) at 7 and lasts till 15 years old.
2. In the USA compulsory education begins:
- a) at 5 and lasts for 15 more years;
  - b) at 6 and lasts for 12 more years;
  - c) at 7 and lasts for 8 more years;
  - d) at 4 and lasts for 10 more years.
3. In Russia compulsory education begins:
- a) at 4 years old and lasts till the 12<sup>th</sup> grade;
  - b) at 5 years old and lasts till the 10<sup>th</sup> grade;
  - c) at 6 (7) years old and lasts till the 9<sup>th</sup> grade;
  - d) at 8 years old and lasts till the 11<sup>th</sup> grade.
4. There are two types of schools in the USA:
- a) private and preparatory;
  - b) public and independent;
  - c) state, private;
  - d) public, private.
5. Education is compulsory from the age of...
- a) Five to eighteen;
  - b) Six to sixteen;
  - c) Five to sixteen;
6. The main aim of pre-primary education institutions is...
- a) To teach children school regulation;
  - b) To teach children foreign languages;
  - c) To make children ready for primary school;
7. At a primary education institution children usually...
- a) Eat, sleep and play;
  - b) Play, draw, model things from day;
  - c) Learn to read, to write, to count;
8. Most of school in Britain are...
- a) State;
  - b) Non-state (private);
  - c) Boarding;
9. I didn't go to see the film because I ... it before.
- a) saw
  - b) had seen
  - c) seen
10. Tom stopped ... on his doctor's advice.
- a) to smoke
  - b) smoking
  - c) smoke

11. Unfortunately the train ... by the time we reached the railway station.

- a) has left
- b) left
- c) had left

12. We watched the clown ... in the street.

- a) perform
- b) performing
- c) to perform

13. I saw the boy ... off the roof.

- a) fall
- b) to fall
- c) falling

14. I'm sorry I didn't hear the bell ... .

- a) ring
- b) rings
- c) rang

15. Jane doesn't mind ... up very early in the morning.

- a) get
- b) to get
- c) getting

16. I want him ... back soon.

- a) to come
- b) come
- c) coming

17. The teacher expected the children ... this difficult question.

- a) to answer
- b) answer
- c) answering

18. "teaches students in a school"

- a) student
- b) dentist
- c) teacher
- d) bus driver

19. "sings songs"

- a) singer
- b) firefighter
- c) waiter
- d) truck driver

20. Заполните пропуск.

To get a job I sent my ... to several companies

- a) CV
- b) best regards
- c) letter of invitation

d) composition

21. Заполните пропуск.

I left University six months ago and I still haven't ... a job.

- a) sent
- b) apply for
- c) found
- d) offered

22. Заполните пропуск.

When apply for a job, the employer might ask you for ... from people who know you, particularly a previous employer.

- a) references
- b) help
- c) application forms
- d) resume

23. Заполните пропуск.

I need some cash. Is there a ... near here?

- a) overdraft
- b) banks
- c) account
- d) cashpoint

24. Заполните пропуск.

A company car is one of the ... of the job.

- a) promotion
- b) perks
- c) health insurance
- d) career ladder

25. Заполните пропуск.

... sell goods to the general public in small quantities.

- a) wholesalers
- b) retailers
- c) manufacturers

## **Вариант 2**

1. In Russia compulsory education begins:

- a) at 4 years old and lasts till the 12<sup>th</sup> grade;
- b) at 5 years old and lasts till the 10<sup>th</sup> grade;
- c) at 6 (7) years old and lasts till the 9<sup>th</sup> grade;
- d) at 8 years old and lasts till the 11<sup>th</sup> grade.

2. In Britain compulsory education begins:

- a) at 5 and lasts till 16 years old;
- b) at 4 and lasts till 15 years old;
- c) at 6 and lasts till 18 years old;
- d) at 7 and lasts till 15 years old.



3. In the USA compulsory education begins:
- a) at 5 and lasts for 15 more years;
  - b) at 6 and lasts for 12 more years;
  - c) at 7 and lasts for 8 more years;
  - d) at 4 and lasts for 10 more years.
4. Education in Great Britain consists of:
- a) elementary, junior and high school;
  - b) infant, junior and secondary school;
  - c) elementary and secondary school;
  - d) infant and junior school.
5. Most of school in Britain are...
- a) State;
  - b) Non-state (private);
  - c) Boarding;
6. At the age of eleven pupils in Britain go to...
- a) College;
  - b) Higher school;
  - c) Comprehensive school;
7. At the end of their studies at this stage they take...
- a) GCSE (O-level);
  - b) IT;
  - c) GCSE (A-level);
8. British pupils take their A-levels...
- a) At the age of 17 in 2 subjects;
  - b) At the age of 18 in 5 subjects;
  - c) At the age of 18 in 3 or 4 subjects;
9. Would you like me ... for you?
- a) to wait
  - b) wait
  - c) waiting
10. I hate you ... late.
- a) to be
  - b) be
  - c) being
11. Did you notice anyone ... ?
- a) to go out
  - b) go out
  - c) went out
12. The girl began ... at night.
- a) cry
  - b) to cry

c) crying

13. Boris telephoned yesterday and ... a message.

- a) left
- b) has left
- c) leaves

14. Where is Ann? She ... a bath.

- a) has
- b) is having
- c) had had

15. My brother now works ... at his English than before.

- a) hard
- b) harder
- c) hardly

16. The wedding party ... before I arrived.

- a) has begun
- b) had begun
- c) begins

17. I can't hear what you are saying. Can you ... louder?

- a) say
- b) speak
- c) tell

18. **"works at the police station and fights crime"**

- a) Police officer
- b) student
- c) singer
- d) postal worker

19. **"studies at school"**

- a) truck driver
- b) singer
- c) student
- d) dentist

20. Заполните пропуск:

He was very keen that we kept in touch and for that reason he handed me his business .....

- a) ticket
- b) paper
- c) card
- d) notice

21. Заполните пропуск:

How .... does it take to travel from airport to your company?

- a) far
- b) long

- c) many
- d) often

22. Заполните пропуск:

At the airport we have to go through passport ....

- a) gate
- b) claim
- c) departure
- d) control

23. Заполните пропуск:

To fly to another city you must reserve ....

- a) a ticket
- b) a room
- c) flight
- d) a sit

24. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Visitor: "I'd like to see Mr. Wilson, please."

Receptionist: "..."

- a) I'm sure Mr. Wilson will be glad to see you.
- b) He is busy.
- c) Is Mr. Wilson expecting you?
- d) Mr. Wilson said nothing about you.

25. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Client: "Can I have the bill please?"

Waiter: "\_\_\_\_\_"

Выберите один ответ:

- a) Of course. Here you are.
- b) I'm afraid, I can't.
- c) Anything else, sir?
- d) What about dessert, sir?

#### **1.4 Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине**

### **Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования**

#### **Задания рубежного контроля**

#### **Коды контролируемой компетенции ОК 09**

#### **Тестирование**

##### **Вариант 1**

#### **1. In Britain compulsory education begins:**

- 1) at 5 and lasts till 16 years old;
- 2) at 4 and lasts till 15 years old;
- 3) at 6 and lasts till 18 years old;
- 4) at 7 and lasts till 15 years old.

2. In the USA compulsory education begins:
  - 1) at 5 and lasts for 15 more years;
  - 2) at 6 and lasts for 12 more years;
  - 3) at 7 and lasts for 8 more years;
  - 4) at 4 and lasts for 10 more years.
3. In Russia compulsory education begins:
  - 1) at 4 years old and lasts till the 12<sup>th</sup> grade;
  - 2) at 5 years old and lasts till the 10<sup>th</sup> grade;
  - 3) at 6 (7) years old and lasts till the 9<sup>th</sup> grade;
  - 4) at 8 years old and lasts till the 11<sup>th</sup> grade.
4. There are two types of schools in the USA:
  - 1) private and preparatory;
  - 2) public and independent;
  - 3) state, private;
  - 4) public, private.
5. There are two types of schools in Great Britain:
  - 1) state and public;
  - 2) public and private;
  - 3) private and independent;
  - 4) nursery and state.
6. Education in Great Britain consists of:
  - 1) elementary, junior and high school;
  - 2) infant, junior and secondary school;
  - 3) elementary, middle and secondary school;
  - 4) infant, junior and middle school.
7. Education in the USA consists of:
  - 1) infant, junior and high school; +
  - 2) high and infant school;
  - 3) elementary and high school;
  - 4) high, junior and elementary school.

## **Вариант 2**

1. In Russia compulsory education begins:
  - 1) at 4 years old and lasts till the 12<sup>th</sup> grade;
  - 2) at 5 years old and lasts till the 10<sup>th</sup> grade;
  - 3) at 6 (7) years old and lasts till the 9<sup>th</sup> grade;
  - 4) at 8 years old and lasts till the 11<sup>th</sup> grade.
2. In Britain compulsory education begins:
  - 1) at 5 and lasts till 16 years old;
  - 2) at 4 and lasts till 15 years old;
  - 3) at 6 and lasts till 18 years old;
  - 4) at 7 and lasts till 15 years old.

3. In the USA compulsory education begins:
- 1) at 5 and lasts for 15 more years;
  - 2) at 6 and lasts for 12 more years;
  - 3) at 7 and lasts for 8 more years;
  - 4) at 4 and lasts for 10 more years.
4. Education in Great Britain consists of:
- 1) elementary, junior and high school;
  - 2) infant, junior and secondary school;
  - 3) elementary and secondary school;
  - 4) infant and junior school.
5. Education in the USA consists of:
- 1) infant, junior and high school;
  - 2) middle and infant school;
  - 3) elementary and high school;
  - 4) high, infant and elementary school.
6. There are two types of schools in Great Britain:
- 1) state and public;
  - 2) public and private;
  - 3) private and junior;
  - 4) infant and state.
7. There are two types of schools in the USA:
- 1) private and preparatory;
  - 2) private and independent;
  - 3) state, private;
  - 4) public, private.

**Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста**  
**Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования**  
**Задания рубежного контроля**  
**Коды контролируемой компетенции ОК 09**

**1. Choose the correct answer**

1. Education is compulsory from the age of...
- 1) Five to eighteen;
  - 2) Six to sixteen;
  - 3) Five to sixteen;
2. The main aim of pre-primary education institutions is...
- 1) To teach children school regulation;
  - 2) To teach children foreign languages;
  - 3) To make children ready for primary school;
3. At a primary education institution children usually...
- 1) Eat, sleep and play;

- 2) Play, draw, model things from day;
- 3) Learn to read, to write, to count;
  
4. Most of school in Britain are...
  - 1) State;
  - 2) Non-state (private);
  - 3) Boarding;
  
5. At the age of eleven pupils in Britain go to...
  - 1) College;
  - 2) Higher school;
  - 3) Comprehensive school;
  
6. At the end of their studies at this stage they take...
  - 1) GCSE (O-level);
  - 2) IT;
  - 3) GCSE (A-level);
  
7. British pupils take their A-levels...
  - 1) At the age of 17 in 2 subjects;
  - 2) At the age of 18 in 5 subjects;
  - 3) At the age of 18 in 3 or 4 subjects;

**Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке**  
**Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования**  
**Задания рубежного контроля**  
**Коды контролируемой компетенции ОК 09**

1. I didn't go to see the film because I ... it before.
  - a) saw
  - b) had seen
  - c) seen
  
2. Tom stopped ... on his doctor's advice.
  - a) to smoke
  - b) smoking
  - c) smoke
  
3. Unfortunately the train ... by the time we reached the railway station.
  - a) has left
  - b) left
  - c) had left
  
4. We watched the clown ... in the street.
  - a) perform
  - b) performing
  - c) to perform
  
5. I saw the boy ... off the roof.

- a) fall
- b) to fall
- c) falling

6. I'm sorry I didn't hear the bell ... .

- a) ring
- b) rings
- c) rang

7. Jane doesn't mind ... up very early in the morning.

- a) get
- b) to get
- c) getting

8. I want him ... back soon.

- a) to come
- b) come
- c) coming

9. I felt Nick ... his hand on my shoulder.

- a) to put
- b) put
- c) putting

10. The teacher expected the children ... this difficult question.

- a) to answer
- b) answer
- c) answering

11. Would you like me ... for you?

- a) to wait
- b) wait
- c) waiting

12. I hate you ... late.

- a) to be
- b) be
- c) being

13. Did you notice anyone ... ?

- a) to go out
- b) go out
- c) went out

14. The girl began ... at night.

- a) cry
- b) to cry
- c) crying

15. Boris telephoned yesterday and ... a message.

- a) left
- b) has left

c) leaves

16. Where is Ann? She ... a bath.

- a) has
- b) is having
- c) had had

17. My brother now works ... at his English than before.

- a) hard
- b) harder
- c) hardly

18. The wedding party ... before I arrived.

- a) has begun
- b) had begun
- c) begins

19. I don't know when he ... a new house.

- a) will buy
- b) buys
- c) would buy

20. I can't hear what you are saying. Can you ... louder?

- a) say
- b) speak
- c) tell

21. You are making too much noise. Stop ... at once.

- a) to talk
- b) talking
- c) talk

22. Who is that girl ... over there?

- a) stood
- b) stands
- c) standing

23. Everybody expected her ... Pete.

- a) marry
- b) marrying
- c) to marry

24. I didn't ring him up before I ... the work.

- a) had finished
- b) finished
- c) has finished

25. They ... two English books by the end of the month.

- a) read
- b) had read
- c) has read



#### **Раздел 4. Профессия и карьера**

##### **Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования**

##### **Задания рубежного контроля**

##### **Коды контролируемой компетенции ОК 09**

**1) "drives a bus"**

- A. waiter
- B. doctor
- C. bus driver
- D. waiter

**2) "teaches students in a school"**

- A. student
- B. dentist
- C. teacher
- D. bus driver

**3) "sings songs"**

- A. singer
- B. firefighter
- C. waiter
- D. truck driver

**4) "drives a truck"**

- A. Police officer
- B. doctor
- C. postal worker
- D. truck driver

**5) "cooks food in a restaurant"**

- A. chef
- B. Police officer
- C. student
- D. teacher

**6) "works at the police station and fights crime"**

- A. Police officer
- B. student
- C. singer
- D. postal worker

**\_\_\_\_\_ 7) "serves food in a restaurant"**

- A. waiter
- B. student
- C. singer
- D. chef

**8) "studies at school"**

- A. truck driver
- B. singer

- C. student
- D. dentist

**9) "takes care of teeth"**

- A. postal worker
- B. chef
- C. dentist
- D. firefighter

**10) "works in a hospital and treats sick people"**

- A. doctor
- B. teacher
- C. student
- D. truck driver

**11) "works in a post office and brings letters"**

- A. student
- B. postal worker
- C. firefighter
- D. waiter

**12) "fights fires and drives a fire engine"**

- A. postal worker
- B. chef
- C. firefighter
- D. chef

**Раздел 5. Деловой этикет**

**Форма рубежного контроля контрольная работа в формате тестирования**

**Задания рубежного контроля**

**Коды контролируемой компетенции ОК 09**

1. Заполните пропуск.

To get a job I sent my ... to several companies

- a) CV
- b) best regards
- c) letter of invitation
- d) composition

2. Заполните пропуск.

I left University six months ago and I still haven't ... a job.

- a) sent
- b) apply for
- c) found
- d) offered

3. Заполните пропуск.

I've ... the application form and sent it off.

- a) read
- b) filled

- c) filled in
- d) written

4. Заполните пропуск.

When apply for a job, the employer might ask you for ... from people who know you, particularly a previous employer.

- a) references
- b) help
- c) application forms
- d) resume

5. Заполните пропуск.

I need some cash. Is there a ... near here?

- a) overdraft
- b) banks
- c) account
- d) cashpoint

6. Заполните пропуск.

A company car is one of the ... of the job.

- a) promotion
- b) perks
- c) health insurance
- d) career ladder

7. Заполните пропуск.

... sell goods to the general public in small quantities.

- a) wholesalers
- b) retailers
- c) manufacturers

8. Заполните пропуск.

Our company has 120 ... at present.

- a) employers
- b) workforce
- c) employees
- d) employment

9. Заполните пропуск.

When you run your own business, you are ... .

- a) employee
- b) self-employed
- c) employer
- d) dismissed

10. Соотнесите русские и английские эквиваленты:

1. Let me introduce myself. My name is ...
2. Nice to meet you.
- 3 Let me introduce my staff to you.
4. Would you like something to drink?
5. What are you?

- a) Кто Вы по профессии?
- b) Позвольте представить Вам моих сотрудников.
- c) Хотите что-нибудь выпить?
- d) Приятно познакомиться.
- e) Позвольте представиться. Меня зовут ...

11. Заполните пропуск:

He was very keen that we kept in touch and for that reason he handed me his business .....

- a) ticket
- b) paper
- c) card
- d) notice

12. Заполните пропуск:

How .... does it take to travel from airport to your company?

- a) far
- b) long
- c) many
- d) often

13. Заполните пропуск:

At the airport we have to go through passport .....

- a) gate
- b) claim
- c) departure
- d) control

14. Заполните пропуск:

To collect your luggage at the airport you go to ...

- a) baggage reclaim
- b) departure lounge
- c) customs
- d) check-in desk

15. Заполните пропуск:

To fly to another city you must reserve .....

- a) a ticket**
- b) a room
- c) flight
- d) a sit

16. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Hotel Guest: "Can I have breakfast in my room, please?"

Hotel Clerk: "..."

- a) Surely. What kind of breakfast would you like?
- b) No, you can't.
- c) Yes, you can.
- d) No, the service is not available.

17. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Visitor: "I'd like to see Mr. Wilson, please."

Receptionist: "..."

- a) I'm sure Mr. Wilson will be glad to see you.
- b) He is busy.
- c) Is Mr. Wilson expecting you?
- d) Mr. Wilson said nothing about you.

18. Заполните пропуск:

You arrive to the hotel and you go to .... to get your room key.

- a) car park
- b) reception
- c) conference room
- d) departure lounge

19. Заполните пропуск:

The restaurant is ... second floor.

- a) at
- b) in
- c) on

20. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Client: "Can I have the bill please?"

Waiter: "\_\_\_\_\_"

Выберите один ответ:

- a) Of course. Here you are.
- b) I'm afraid, I can't.
- c) Anything else, sir?
- d) What about dessert, sir?

21. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Customer: "Are there any conference rooms in the hotel?"

Receptionist: "\_\_\_\_"

Выберите один ответ:

- a. No, of course not.
- b. Yes, there are some vacant rooms.
- c. No, there aren't any.
- d. What for?

22. Соотнесите русские и английские эквиваленты:

- 1 have an appointment
- 2. position
- 3. be responsible for
- 4. written application
- 5. apply for

- a) письменное заявление
- b) иметь деловую встречу
- c) отвечать за
- d) должность
- e) обращаться с заявлением

23. Подберите реплику, соответствующую ситуации общения:

Traveler: "Excuse me, can you tell me the way to Oxford Circus? "

Passer-by: "\_\_\_\_\_"

Выберите один ответ:

- a) I certainly can.
- b) Not at all.
- c) Why?
- d) I'm afraid.

24. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения

“When shall we meet to discuss the details of the agreement?”

“ \_\_\_\_\_ ”

- a) How about meeting tomorrow at 12?
- b) Come tomorrow.
- c) Of course. Here you are.
- d) Oh, it's a good idea!

25. How would you ask for something usual in the most direct way?

Выберите один ответ:

- a) Please could you send us...
- b) We would appreciate if you could send us...
- c) We would be grateful if you could send us...
- d) We hope you will send us...

## **РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине.**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный) текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный) рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

### **2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

#### ***Критерии оценки теста:***

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада. Максимальная оценка за доклад: 8 баллов. Основными критериями оценки доклада являются:

- ☐ актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- ☐ содержательность – 2 балла;
- ☐ структура и оформление доклада – 1 балл;
- ☐ четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- ☐ умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- ☐ точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

### **2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в Колледже и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО в АНО ПО ПКЭИП в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:



<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

## **Информационное обеспечение обучения**

### **Основная литература:**

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + еПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214>
2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2021. — 286 с. — ISBN 978-5-406-08168-6. — URL: <https://book.ru/book/940080>
3. Утевская, Н.Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0: учебное пособие / Н. Л. Утевская. — Санкт-Петербург: Антология, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-9500282-7-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104029>

### **Дополнительная литература:**

1. Голицынский, Ю.Б. Грамматика английского языка: сборник упражнений для средней школы / Ю.Б. Голицынский. — 1-е изд. — Санкт-Петербург: КАРО, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-9925-0978-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98000>
2. Березина, С.С. Практическая фонетика английского языка. Интонация: учебное пособие / С.С. Березина. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4497-0097-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86205>
3. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

## **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

### **Справочно-правовые системы**

Консультант Плюс

### **Интернет-ресурсы**

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»// [www.profspo.ru](http://www.profspo.ru) /.
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru // [www.book.ru](http://www.book.ru) /.
3. Система дистанционного обучения // [www.LMS Moodle.ru](http://www.LMS Moodle.ru) /.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1	<p>Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 67</p>	<p>Протокол заседания ПЦК № 06 от «28» июня 2024 года</p>	
2			
3			
4			