

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**

Утверждаю:



Директор ПО АНО ПКЭИП

Л.Д. Джавадова

«28» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере»

**для специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Квалификация: Учитель начальных классов

Форма обучения – заочная

Год набора - 2023

Дербент 2024

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (далее – Колледж).

Разработчик:

Председатель ПЦК ПП и ГД С.Э. Расулова
(занимаемая должность) (степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Психолого-педагогических и гуманитарных дисциплин
«28» июня 2024 г., протокол № 06

Председатель ПЦК ПП и ГД С.Э. Расулова
(инициалы, фамилия)

Лист переутверждения

Программа переутверждена на 2024/2025 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель ПЦК ПП и ГД _____ С.Э.Расулова

Основание: протокол № 06 от «28» июня 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Формулировка компетенции	Умения	Знания
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурить получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	-номенклатура информационных источников, применяемых профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	-особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений

OK 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности
ЛР 13			
ЛР 36	Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20
в том числе:	
лекционные занятия	6
практические занятия	12
консультация	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	76
Промежуточная аттестация	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере»

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Лекционное занятие 1. Цели и задачи курса. 2. Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося. 3. Понятие о науке, познании, исследовании.	4	OK 02,OK05, OK 09
	Самостоятельная работа 1. Подготовка устного сообщения на тему: «Глобальные проблемы современности».	4	
Тема 1. Методология и методика исследования	Лекционное занятие 1. Понятие «метод», «методология», «эксперимент», «закономерность». 2. Методологические принципы. Структура методологии. 3. Понятие о логике исследования.	2	OK 02,OK05, OK 09
	Практическое занятие 1. Решение ситуационных задач методологического аспекта исследовательской деятельности.	4	
	Самостоятельная работа 1. Решение ситуационных задач методологического аспекта исследовательской деятельности	4	
Тема 2. Типы и виды проектов	Практическое занятие 1. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный). 2. Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты). 3. Виды проектов (инновационный, конструкторский, исследовательский, инженерный, информационный, творческий, социальный, прикладной)	8	OK 02,OK05, OK 09

	Самостоятельная работа 1. Разработка алгоритма работы над проектом. 2. Подготовка сообщения по теме «Виды проектов в юриспруденции»	4	
Тема 3. Выбор темы и определение методологических характеристик	Самостоятельная работа 1. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. 2. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы.	4	ОК 02,ОК05, ОК 09
	Самостоятельная работа 1. «Звездочки обдумывания (схематическое изображение составляющих проекта: актуальность, цель, задачи, гипотеза, предмет и объект проекта)»	2	
	Самостоятельная работа 1. Составление плана собственного исследования: формулирование темы и составление плана собственного исследования; определение объекта, предмета, цели и задачи собственного научного поиска; определение особенности проблемы и гипотезы собственной исследовательской работы. 2. Подготовка письменного сообщения о процессах интеграции в современном мире (экономика, политика, юриспруденция и культура) с использованием сети Internet.	8	
Тема 4. Этапы работы над проектом	Самостоятельная работа 1. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. 2. Основной этап: обсуждение методологических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Заключительный этап: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта	4	ОК 02,ОК05, ОК 09
	Самостоятельная работа 1. Формулирование и оформление теоретических и практических аспектов проектной деятельности. 2. Оформление плана работы над проектом.	4	
	Самостоятельная работа 1. Подготовка сообщения	2	
Тема 5. Методы работы с	Самостоятельная работа	2	ОК 02,ОК05,

источником информации	1. Виды литературных источников информации. Информационные ресурсы.		OK 09
	Самостоятельная работа 1. Оформление библиографического списка	2	
	Самостоятельная работа 1. Подготовка сообщения «Общие требования к оформлению текста». 2. Подготовка сообщения по теме «Формы социального обслуживания населения».	4	
Тема 6. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов	Самостоятельная работа 1. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. 2. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов. 3. Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки.	6	OK 02,OK05, OK 09
	Самостоятельная работа 1. Подготовка авторского доклада.	2	
	Самостоятельная работа 1. Подготовка авторского доклада. Публичная защита реферата.	2	
Тема 7. Правила оформления Проекта. Презентация проекта.	Самостоятельная работа 1. Общие требования к оформлению текста (ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации текста, способы выделения отдельных частей текста 2. Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка. Оформление библиографического списка.	4	OK 02,OK05, OK 09
	Самостоятельная работа 1. Оформление титульного листа. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. 2. Изложение результатов работы над индивидуальным проектом через статью. Требования к приложениям результатов исследования индивидуального проекта. 3. Оформление слайдов в программе Power Point.	8	
	Самостоятельная работа 1. Оформление библиографического списка индивидуального проекта.	4	

Тема 8. Особенности выполнения исследовательской работы	Самостоятельная работа 1. Оформление доклада для защиты индивидуального проекта.	4	OK 02,OK05, OK 09
	Самостоятельная работа 1. Оформление приложений исследовательской части индивидуального проекта.	2	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация		12	
Итого		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин

368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Кобякова, д.32,
ауд № 11 (1 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)
доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран - 1 шт.;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Кобякова, д.32,
ауд № 24 (2 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол);
Доска – 1 шт.;

Мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

Проекционный экран – 1 шт.;

наглядные пособия;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет».

Кабинет педагогики и психологии

368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Кобякова, д.32,
ауд № 29 (2 эт.)

Учебная мебель (столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол)
доска – 1 шт.;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран - 1 шт.;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Шарова, С. Ю., Основы исследовательской и проектной деятельности : учебное пособие / С. Ю. Шарова. — Москва : КноРус, 2024. — 181 с. — ISBN 978-5-466-08320-0. — URL: <https://book.ru/book/956683>

2 Скворцова, М. А., Обеспечение проектной деятельности (в сфере ИТ) (с практикумом) : учебное пособие / М. А. Скворцова, Н. В. Акамова, И. В. Драгунова. — Москва : КноРус, 2025. — 201 с. — ISBN 978-5-406-14113-7. — URL: <https://book.ru/book/956322>

3. Розанова, Н. М., Основы исследовательской деятельности : учебник / Н. М. Розанова. — Москва : КноРус, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-406-12050-7. — URL: <https://book.ru/book/950599>

4. Винник, В. К., Основы проектной деятельности : учебник / В. К. Винник, А. А. Воронкова. — Москва : КноРус, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-406-12658-5. — URL: <https://book.ru/book/952901>

5. Шарова, С. Ю., Основы исследовательской и проектной деятельности : учебное пособие / С. Ю. Шарова. — Москва : КноРус, 2024. — 181 с. — ISBN 978-5-466-08320-0. — URL: <https://book.ru/book/956683>

Дополнительная литература:

1. Проектная деятельность как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки: методические указания / составители Е. А. Булатова. — Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 32 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/54955>

2. Тарасова, О. П. Организация проектной деятельности: учебное пособие для СПО / О. П. Тарасова, О. Р. Халиуллина. — Саратов: Профобразование, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0723-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92129>

3. Розанова, Н. М., Основы исследовательской деятельности : учебник / Н. М. Розанова. — Москва : КноРус, 2024. — 303 с. — ISBN 978-5-406-12050-7. — URL: <https://book.ru/book/950599>

Информационные справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс
2. Юридическая справочная система «Система Юрист»

Электронные библиотеки:

1. Электронная библиотечная система PROФобразование (<https://profspo.ru>)
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://book.ru>)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися тестовых заданий, самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять задачи для поиска информации;- определять необходимые источники информации;- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;- выделять наиболее значимое в перечне информации;- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;- использовать современное программное обеспечение;- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность</p> <p>в рабочем коллективе</p> <ul style="list-style-type: none">-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	<ul style="list-style-type: none">- устный и письменный опрос;- проверка выполнения самостоятельной работы студентов.- выполнение и защита практических работ.
<p>Знание:</p>	<ul style="list-style-type: none">- выполнение тестовых заданий;

<p>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>-приемы структурирования информации;</p> <p>-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств особенности социального и культурного контекста;</p> <p>-правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	
--	--