

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПО АНО «ПКЭИП»
Л.Д. Джавадова
«28» июня 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма обучения – заочная

Год набора - 2023

Дербент 2024

Фонд оценочных средств дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (далее – Колледж).

Разработчик:

Преподаватель ПЦК ПП и ГД
(занимаемая должность)

Н.К.Исмаилова
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Психолого-педагогических и гуманитарных дисциплин
«28» июня 2024 г., протокол № 06

Председатель ПЦК ПП и ГД

С.Э.Расулова
(инициалы, фамилия)

Лист переутверждения

Программа переутверждена на 2024/2025 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель ПЦК ПП и ГД _____ С.Э.Расулова

Основание: протокол № 06 от «28» июня 2024г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины
3. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины
4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации
5. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине
6. Информационное обеспечение обучения

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначены для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, освоивших программу дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего и промежуточного контроля и разработан на основании программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программы учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

1.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
- практические занятия	14
- консультация	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	122
Промежуточная аттестация	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

1.3. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к гуманитарным дисциплинам и входит в социально-гуманитарный учебный цикл.

2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОС специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программой учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»:

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

Знать:

- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности;
- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах способствует формированию у обучающихся личностных результатов:

ЛР 9 Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности».

ЛР 10 Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.

ЛР 36 Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

В соответствии с учебным планом специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, рабочей программой учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» происходит при использовании предусмотренных рабочей программой форм контроля, в числе которых могут быть:

- устный и письменный опрос,
- выполнение и защита практических работ,
- выполнение тестовых заданий;
- проверки выполнения самостоятельной работы студентов.

3.1.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций учебной дисциплины в форме выполнения и защиты практических работ

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения общими и профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Раздел 1. Этика делового общения.

Тема 1.1. Разговорное клише

Практические занятия:

1. Знакомство.
2. Приветствие.
3. Представление.
4. Штампы и клише в текстах.
5. Речевые клише делового общения.
6. Контакты.
7. Поздравление.
8. Прощание.
9. Речевые шаблоны для делового взаимодействия.

Раздел 2. Основы делового общения. Академическое письмо.

Тема 2.1. Личные данные. Анкета.

Практические занятия:

1. Сообщение личных данных в устной/письменной форме.
2. Заполнение анкеты.
3. Письмо.
4. Составление резюме, заявления, автобиографии, анкет, заявки по образцу. Чтение и перевод.
5. Чтение и понимание образцов резюме, заявлений, автобиографии, анкет и заявок на конкурсы, построенных на изученном языковом материале.

3.1.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций учебной дисциплины в форме тестового задания.

1. Назначение тестовых заданий. Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний студентов, степени усвоения ими учебного материала и определения на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы.

2. Содержание тестовых заданий.

По учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработаны тестовые задания по основным темам, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям студентов.

Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:

Укажите правильный вариант ответа

1. Вопрос:

Saving time at business communication leads to ... results in work

Варианты ответа:

1. well
2. goodyear

3. best

4. better

2. Вопрос:

... receive immediate payment from a finance house

Варианты ответа:

1. They

2. Receives

3. He

4. She

3. Вопрос:

Conducting negotiations with foreigners we should learn some important elements of ...

body language

Варианты ответа:

1. them

2. they

3. their

4. our

4. Вопрос:

It ... not to waste working time

Варианты ответа:

1. helping

2. helps

3. helpful

4. help

5. Вопрос:

We have ... to an agreement

Варианты ответа:

1. come

2. come on

3. coming

4. came

6. Вопрос:

Our senses are ... a great role in nonverbal communication

Варианты ответа:

1. playing

2. play

3. player

4. played

7. Вопрос:

Скудные ресурсы можно перевести как:

Варианты ответа:

1. Scarce resources

2. Scar resources

3. Scar face

4. Stupid resources

8. Вопрос:

The car ... an instant sales success

Варианты ответа:

1. where

2. was

3. were

4. why

9. Вопрос:

Short term loan можно перевести как:

Варианты ответа:

1. кредитные шорты
2. термический кредит
3. долгосрочный кредит
4. краткосрочный кредит

10. Вопрос:

To elect можно перевести как

Варианты ответа:

1. забирать
2. выборы
3. избирать
4. избирательный

11. Вопрос:

In 2007 the Labor Party was elected not to make any reforms.

Варианты ответа:

1. Did the Labor Party was elected not to make any reforms?
2. Were the Labor Party was elected not to make any reforms?
3. Was the Labor Party elected not to make any reforms?
4. Does the Labor Party was elected not to make any reforms?

12. Вопрос:

There are many Australian cities which are entirely purposebuilt.

Варианты ответа:

1. There doesn't many Australian cities which are entirely purposebuilt.
2. There are not many Australian cities which are entirely purposebuilt.
3. There no many Australian cities which are entirely purposebuilt.
4. There don't many Australian cities which are entirely purposebuilt.

13. Вопрос:

Australians didn't take part in the Second World War.

Варианты ответа:

1. Was Australians take part in the Second World War?
2. Were Australians didn't take part in the Second World War?
3. Does Australians took part in the Second World War?
4. Did Australians take part in the Second World War?

14. Вопрос:

Is Canberra was selected for the location of the nation's capital in 1908?

Варианты ответа:

1. Was Canberra selected for the location of the nation's capital in 1908?
2. Do Canberra was selected for the location of the nation's capital in 1908?
3. Does Canberra selected for the location of the nation's capital in 1908?

15. Вопрос:

Melbourne is the capital city of Australia

Варианты ответа:

1. Is Melbourne the capital city of Australia?
2. Melbourne is the capital city of Australia?
3. Are Melbourne is the capital city of Australia?

16. Вопрос:

Kalgoorlie is Australia's largest producer of silver.

Варианты ответа:

1. Are Kalgoorlie Australia's largest producer of silver?
2. Does Kalgoorlie Australia's largest producer of silver?
3. Is Kalgoorlie Australia's largest producer of silver ?
4. Do Kalgoorlie Australia's largest producer of silver ?

17. Вопрос:

The world's largest oyster weigh is 30 kilograms.

Варианты ответа:

1. The world's largest oyster weigh doesn't 30 kilograms.
2. The world's largest oyster weigh don't 30 kilograms.
3. The world's largest oyster weigh not 30 kilograms.
4. The world's largest oyster weigh is not 30 kilograms.

18. Вопрос:

Australia was swept up in the revolutionary atmosphere of the 1960s.

Варианты ответа:

1. Was Australia swept up in the revolutionary atmosphere of the 1960s?
2. Do Australia was swept up in the revolutionary atmosphere of the 1960s?
3. Did Australia was swept up in the revolutionary atmosphere of the 1960s?
4. Were Australia was swept up in the revolutionary atmosphere of the 1960s?

19. Вопрос:

In 1950s suburban Australia was in great demand.

Варианты ответа:

1. When Was suburban Australia in great demand?
2. When does suburban Australia was in great demand?
3. When did suburban Australia was in great demand?
4. When suburban Australia was in great demand?

20. Вопрос:

Perth was settled by English gentlemen in 1729.

Варианты ответа:

1. When Perth was settled?
2. When was Perth settled?
3. When did Perth was settled?
4. When does Perth settled?

21. Вопрос:

Australia's Aboriginal people had never travelled.

Варианты ответа:

1. Did Australia's Aboriginal people have travelled?
2. Had Australia's Aboriginal people travelled?
3. Were Australia's Aboriginal people travelled?
4. Did Australia's Aboriginal people had never travelled?

22. Вопрос:

There were some conflicts after the war?

Варианты ответа:

1. There were any conflicts after the war?
2. Are There were some conflicts after the war?
3. Do There were some conflicts after the war?
4. Were There any conflicts after the war?

23. Вопрос:

Women lived under constant threat of sexual exploitation.

Варианты ответа:

1. Do Women lived under constant threat of sexual exploitation?
2. Did Women live under constant threat of sexual exploitation?

3. Were Women lived under constant threat of sexual exploitation?
4. Does Women lived under constant threat of sexual exploitation?

24. Вопрос:

Aspirin was invented in Australia.

Варианты ответа:

1. Were Aspirin invented in Australia?
2. Do Aspirin was invented in Australia?
3. Was Aspirin invented in Australia?
4. Does Aspirin was invented in Australia?

3.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение общими и профессиональными компетенциями.

Тематика самостоятельной работы

1. Перевод профессионально-ориентированного текста
2. Понятие, структура и жанровое многообразие академического письма.
3. Академический текст и требования к нему.
4. Работа над текстом.
5. Презентация результатов исследования.
6. Говорение и аудирование.
7. Понимание основного содержания и извлечение необходимой информации из различных прагматических аудио- и видеотекстов (объявления, информационная реклама, телевизионные и радиопередачи), соответствующих тематике обучения.
8. Письмо: деловое, частное, официальное.
9. Виды и примеры писем.
10. Характеристика деловых писем.
11. Электронное письмо.
12. Сообщение на автоответчике.
13. Телефонный разговор.
14. Краткое сообщение о событиях/намерениях.
15. Описание учебного/производственного процесса.
16. Перевод профессионально-ориентированного текста
17. Профессиональный разговорный язык.
18. Язык специальности.
19. Словарное и контекстное значение слова.
20. Устная и письменная форма деловой коммуникации.
21. Контекстные замены.
22. Лексические и грамматические переводческие трансформации.
23. Изучение темы «Поиск работы. Собеседование».
24. Просмотр и обсуждение видео.
25. Развитие диалогической речи по теме.
26. Ролевая игра.
27. Ознакомление с темой «Профессиональная этика. Общение с коллегами».
28. Проведение деловой игры по теме.
29. Перевод профессионально-ориентированного текста
30. Изучение темы «Средства массовой информации».
31. Обобщение коммуникативных типов предложений.
32. Использование современных технологий для учебных целей.
33. Беседа по теме «Интернет и дети».

34. Перевод профессионально-ориентированного текста.
35. Изучение темы «Профессии. Мой выбор профессии».
36. Ознакомление с сослагательным наклонением.
37. Обсуждение темы «Моя будущая профессия».
38. Ознакомление с инфинитивом.
39. Употребление частицы to с инфинитивом.
40. Изучение темы «Моя учеба, мой любимый предмет».
41. Составление диалогов по теме.
42. Употребление условных предложений в сослагательном наклонении.
43. Изучение темы «Мои первые уроки».
44. Рассказ о педпрактике.
45. Ознакомление с инфинитивными оборотами.
46. Беседа по теме «Роль иностранного языка в профессии учителя».
47. Обучение написанию эссе.
48. Ознакомление с темой «Выдающиеся педагоги».
49. Выполнение мини-проекта по теме «Моя будущая профессия».
50. Ознакомление с системой дошкольного, начального и среднего образования.
51. Ознакомление с системой средне - профессионального и высшего образования.
52. Изучение темы «Подготовка учителя в России».
53. Обсуждение тематического текста домашнего чтения.
54. Изучение темы «Система образования в США».
55. Ознакомление с темой «Американские школы».
56. Систематизация грамматического материала по теме «Имя прилагательное и наречие».
57. Изучение темы «Подготовка учителя в США».
58. Развитие диалогической речи по теме «Образование в странах изучаемого языка».
59. Презентация проектов по системе образования в Канаде, Австралии и Новой Зеландии.
60. Изучение темы «Система образования в Англии и Уэльсе».
61. Систематизация грамматического материала по теме «Имя существительное».
62. Ознакомление с темой «Британские школы».
63. Изучение темы «Подготовка учителя в Англии и Уэльсе».
64. Изучение темы «Высшие учебные заведения Англии и Уэльса».
65. Перевод профессионально-ориентированного текста.
66. Беседа по теме «Внешность и черты характера, необходимые учителю».
67. Ознакомление с правилами согласования времен.
68. Обсуждение проблемных вопросов по теме «Личность учителя».
69. Тренировка употребления правил согласования времен.
70. Написание эссе «Современный учитель. Какой он?».

4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

4.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях, защита проектов и др.;
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Критерии оценки теста

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов. Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и

задач работы (0,5 балла);

4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).

5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
Итого	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам СПО в Колледже и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам СПО в ПО АНО «ПКЭИП» в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка выставляется по пятибалльной системе для экзамена и для дифференцированных зачетов.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам СПО в ПО АНО «ПКЭИП».

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 5 «отлично»
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий – 4 «хорошо»
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий – 3 «удовлетворительно»
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания – 2 «неудовлетворительно»
0 рейтинговых баллов	не аттестован

5. Промежуточная аттестация по учебной дисциплине СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусмотрена в виде экзамена.

5.1 Вопросы к экзамену:

Содержание экзамена.

1. Краткое изложение содержания текста. Объем высказывания - 12-15 фраз. Объем текста 1200-1500 п.з. Время на подготовку - 30 мин.
2. Беседа на иностранном языке согласно тематике, предусмотренной программой. Объем высказывания - 12-15 фраз.
3. Перевод текста по специальности. Объем текста - 500-700 п.з.

Перечень тем к экзамену.

1. Профессиональная деятельность.
2. Моя будущая профессия.
3. Профессия учителя.
4. Деловая переписка.
5. Оформление письма.
6. Составление резюме.
7. Страна изучаемого языка
8. Выдающиеся личности, педагоги
9. Города страны изучаемого языка
10. Учеба в колледже.

Задания к экзамену

1. Выберите один вариант ответа «Лишним» словом , имеющим другое смысловое значение, является... 1) work 2) subject 3) question 4) theme
2. Антонимом к слову “cheap” является... 1) clever 2) hot 3) long 4) expensive
3. Выберите слово, которое не является интернациональным. 1) document 2) profession 3) city 4) economist
4. Выберите правильную ответную фразу. I am very pleased to meet you, Mr..... 1) I am fine, thanks 2) I'm glad to meet you too, Mr..... 3) May I introduce Mr.....? 4) How do you do Mr.....
5. Выберите нужный суффикс, чтобы образовать слово от “to pay” 1) - ment 2) - er 3) -al 4) -ful
6. Неисчисляемым существительным является 1) a lesson 2) wealth 3) a child 4) a day
7. Употребите нужную форму артикля This bank is oldest in Russia 1) - 2) a 3) an 4) the
8. Употребите нужную форму имени прилагательного. He earns as money as his brother. a) much b) more c) many d) The most
9. Употребите нужное местоимениеelder brother works as an accountant in a big firm. a) Himself b) He c) His d) Him
10. Заполните пропуски соответствующей неличной формой глагола. I likebooks on economics. a) reading b) read c) was reading d) have read
11. «Лишним словом», выпадающим из логического ряда, является. 30 a) banking b) history c) management d) accounting
12. Выберите правильную ответную фразу. Thank you for coming. a) Excuse me b) Nice to meet you c) With pleasure d) Not at all.
13. Установите соответствие между именем числительным и вариантом его чтения. 35 3/5 3.5 350 a) two thousand five hundred b) thirty - five c) three- fifths d) three hundred and fifty e) three point five
14. Употребите нужную форму глагола в косвенной речи. Nick said that his friendgoods in bulk a) is buying b) bought c) buy d) buys
15. Прочитайте текст и определите какой из заголовков текста соответствует содержанию текста. a) Adam Smith b) David Ricardo c) ‘The Wealth of Nations’ d) Principles of Political Economy David Ricardo (1772-1823) was one of the most influential economists. He was also a member of Parliament, businessman, financier. Born in London, Ricardo was the third of seventeen children of a Jewish family of Portuguese origin. Ricardo became interested in economics after reading Adam Smith’s «The Wealth of Nations» in 1799. He wrote his first

economics article at the age of thirty-seven and within another ten years he reached the height of his fame. His most important contribution was a policy of free trade among countries. Ricardo's most famous work, David Ricardo «Principles of Political Economy and Taxation»(1817), marked him as the greatest spokesman for classical economics. the height of one's fame — вершина славы spokesman – представитель

16. Определите какие из утверждений верны в соответствии с содержанием текста. (два и более вариантов ответа) a) David Ricardo was a financier. b) He was born in London. c) He is famous for working as a doctor d) David Ricardo is famous as the author of «Principles of Political Economy and Taxation»

17. Дополните диалог. Ann: Hallo! Bill: Hallo, Ann!1?

Ann: 2, thank you. I entered economic University.

Bill: That's nice. What will you become after graduating from the University?

Ann: I'll become an economist or an accountant and deal with finance documents.

Bill: Why did you choose this profession?

Ann: I enjoy learning about an economic. I enjoy working with people. And most of all I enjoy being able to do my work well.

Bill: Do you enjoy this course?

Ann:3

Bill: Tell me about your profession in detail , please.

Ann:.....4 But next time. I'm in a hurry now.

Bill: Well. I believe you like your profession very much.

Ann:5

a) With great pleasure

b) How are you getting on?

c) Yes, of course.

d) Perfectly well

e) Oh, yes, very much indeed

6. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214>

2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2021. — 286 с. — ISBN 978-5-406-08168-6. — URL: <https://book.ru/book/940080>

3. Утевская, Н.Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0: учебное пособие / Н. Л. Утевская. — Санкт-Петербург: Антология, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-9500282-7-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104029>

4. Рахманов, Д. С. Иностраннй язык для студентов СПО: учебное пособие / Д. С. Рахманов, Ю. В. Корнилов. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-7014-1066-

2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/126969>

Дополнительная литература:

1. Голицынский, Ю.Б. Грамматика английского языка: сборник упражнений для средней школы / Ю.Б. Голицынский. — 1-е изд. — Санкт-Петербург: КАРО, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-9925-0978-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98000>

2. Березина, С.С. Практическая фонетика английского языка. Интонация: учебное пособие / С.С. Березина. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4497-0097-1. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86205>

3. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87787>

Информационные справочные и поисковые системы:

1. Консультант Плюс

2. Юридическая справочная система «Система Юрист»

Электронные библиотеки:

1. Электронная библиотечная система PROФобразование (<https://profspo.ru>)

2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://book.ru>)