

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(ПО АНО ПКЭИП)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ПО АНО «ПКЭИП»
Л.Д. Джавадова
«28» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП.04 Иностранный язык

для специальности:

38.02.07. Банковское дело

Квалификация:

специалист банковского дела;

Форма обучения – заочная

Год набора – 2023

Дербент 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО): **38.02.07 Банковское дело**.

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права» (ПО АНО ПКЭИП).

Разработчик:

Преподаватель ПЦК
(занимаемая должность)

Н.К. Исмаилова
(степ., инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК

Психолого-педагогических и гуманитарных дисциплин

« 28 » 06 2024 г., протокол № 6

Председатель ПЦК

С.Э. Расулова
(степ., инициалы, фамилия)

Лист переутверждения

Программа переутверждена на 2024/2025 учебный год без изменений и дополнений.

Председатель ПЦК ПП и ГД _____ С.Э. Расулова

Основание: протокол № 06 от «28» июня 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык».....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью образовательных программ по специальности: 38.02.07 Банковское дело, входящей в состав укрупненной группы специальностей: 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью общеобразовательной подготовки студентов в учреждениях СПО.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина «Иностранный язык» изучается в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

Дисциплина входит в состав общих общеобразовательных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

«Иностранный язык» является дисциплиной обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

а. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы дисциплины направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

– Знать:

- о системе русского и английского языков, грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка;

- социокультурную специфику англоговорящих стран;

- лингвистические формы и способы языкового выражения;

- национально-культурную специфику страны изучаемого языка

– Уметь:

- использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, приобретенного словарного запаса;

использовать основные виды речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо), использовать устное и письменное конструирование и интерпретацию связных текстов на английском языке по изученной проблематике; строить речевое и неречевое поведение адекватно специфике страны изучаемого языка; вступать в коммуникацию и поддерживать ее; компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде; использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык» для решения различных проблем.

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	Личностные	– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; – сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; – развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; – осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; – готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;
2	Метапредметные	– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; – владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

		– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
3	Предметные	– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; – владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран; – достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; – сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 14 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
- практические занятия	14
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета) в 1 и 2 семестрах	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Вс его	Са мо сто яте ль на я ра бо та	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			В се го	Лек цио н н ые зан яти я	Се ня ми ти на пр сак кити е че ск ие	Ла ора ори ые зан тия
1 семестр	36	28	8	-	8	-
Раздел 1. Работа, образование, отдых. Work, education, spare time.	10	8	2	-	2	-
Тема 1. Биография и описание человека.	2	-	2	-	2	-
Тема 2. Образование. Education.	4	4	-	-	-	-
Тема 3. Планирование дня. Planning activities..	4	4	-	-	-	-
Раздел 2. Условия коммерческой деятельности. Business circumstances.	10	8	6	-	6	-
Тема 1. В офисе. At the office.	2	-	2	-	2	-
Тема 2. Карьера. The career ladder.	4	4	-	-	-	-
Тема 3. Процедура трудоустройства. Getting a job.	4	4	-	-	-	-
Раздел 3. Деловые контакты. Business contacts.	16	12				-

Тема 1. Установление деловых контактов. Establishing business contacts.	4	-	4	-	4	-
Тема 2. Выставки и ярмарки. Exhibitions and fairs.	4	4	-	-	-	-
Тема 3. Деловые переговоры. Business talks.	8	8	-	-	-	-
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой					
2 семестр	36	30	6		6	-
Раздел 4. Деловая поездка. A business trip.	12	10	2	-	2	-
Тема 1. Организация деловой поездки. Arranging a business trip.	2	-	2	-	2	-
Тема 2. Прибытие. Отъезд. Arrival. Departure.	5	5	-	-	-	-
Тема 3. Поездка на предприятие. Visiting a factory.	5	5	-	-	-	-
Раздел 5. Производство, продвижение и продажа товара. Producing, promotion and selling goods.	12	10	2	-	2	-
Тема 1. Организация производства товара. Producing goods.	2	-	2	-	2	-
Тема 2. Управление производством. Controlling business.	5	5	-	-	-	-
Тема 3. Торговля. Внешняя торговля России. Trade. Russia's Foreign Trade.	5	5	-	-	-	-
Раздел 6.	12	10	2	-	2	-
Тема 1. Продвижение товара. Promotion of goods.	5	5	-	-	-	-
Тема 2. Модальный глагол should.	5	5	-	-	-	-
Тема 3. Сложные формы инфинитива.	2	-	2	-	2	-
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой					
Всего	72	58	14	-	14	-

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
1 семестр		36	
Раздел 1. Работа, образование, отдых. Work, education, spare time.			
Тема 1. Биография и описание человека.	Практические занятия 1. Формы глагола. Глагол to be. Глагол to have. Повелительное наклонение. Present Simple. Структура предложения. Коммуникативные типы предложений. Обстоятельство цели, выраженное инфинитивом. Именные безличные предложения.	2	2
Тема 2. Образование. Education.	Самостоятельная работа 1. Типы вопросов. Притяжательный падеж имен существительных. Артикли. Множественное число имен существительных. Сложносочиненные предложения.	4	2
Тема 3. Планирование дня. Planning activities.	Самостоятельная работа 1. Местоимения (указательные, личные в именительном и объектном падеже, притяжательные). There is/are. Much, many, a lot of, little, few, some, any, no. Дополнительные придаточные предложения.	4	2
Раздел 2. Условия коммерческой деятельности. Business circumstances.			
Тема 1. В офисе. At the office.	Практические занятия 1. Future Simple. Причастие настоящего времени. Present Continuous. Present Continuous в значении будущего. Past Continuous. Конструкции as ... as, not so ... as.	2	2
Тема 2. Карьера. The career ladder.	Самостоятельная работа 1. Модальные глаголы. Past Simple. Уступительные придаточные предложения. Придаточные предложения причины.	4	2
Тема 3. Процедура трудоустройства. Getting a job.	Самостоятельная работа 1. Причастие прошедшего времени. Present Perfect. Степени сравнения	4	2

	прилагательных и наречий.		
Раздел 3. Деловые контакты. Business contacts.			
Тема 1. Установление деловых контактов. Establishing business contacts.	Практические занятия 1. Прилагательные other, another. Past Perfect. Эквиваленты модальных глаголов.	4	2
Тема 2. Выставки и ярмарки. Exhibitions and fairs.	Самостоятельная работа 1. Косвенная речь. Просьбы и приказания в косвенной речи. Согласование времен.	4	2
Тема 3. Деловые переговоры. Business talks.	Самостоятельная работа 1. Вопросительно-отрицательные предложения. Местоимения each, every. Возвратные местоимения. Особые случаи употребления артиклей.	8	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)			
2 семестр		36	
Раздел 4. Деловая поездка. A business trip.			
Тема 1. Организация деловой поездки. Arranging a business trip.	Практические занятия 1. Придаточные предложения времени и условия. Производные от some, any, no, every.	2	2
Тема 2. Прибытие. Отъезд. Arrival. Departure.	Самостоятельная работа Абсолютная форма притяжательных местоимений. Союз both...and... Безличные глаголы to rain, to snow.	5	2
Тема 3. Поездка на предприятие. Visiting a factory.	Самостоятельная работа 1. Present Perfect Continuous.	5	2
Раздел 5. Производство, продвижение и продажа товара. Producing, promotion and selling goods.			
Тема 1. Организация производства товара. Producing goods.	Практические занятия 1. Страдательный залог (простые глагольные формы).	2	2
Тема 2. Управление производством. Controlling business.	Самостоятельная работа 1. Страдательный залог (группы Continuous и Perfect).	5	2

Тема 3. Торговля. Внешняя торговля России. Trade. Russia's Foreign Trade.	Самостоятельная работа 1. Сложное дополнение. Other в качестве существительного.	5	2
Раздел 6.			
Тема 1. Продвижение товара. Promotion of goods.	Самостоятельная работа 1. Сложное дополнение в действительном и страдательном залоге.	5	2
Тема 2. Модальный глагол should.	Самостоятельная работа 1. Модальный глагол should.	5	2
Тема 3. Сложные формы инфинитива.	Практические занятия 1. Сложные формы инфинитива.	2	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)			
Итог		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранного языка

368600,

Республика Дагестан,

г. Дербент,

ул. Кобякова, д.32,

ауд. № 25 (2 эт.)

Учебная мебель (компьютерные столы и стулья ученические);

доска -1 шт;

мультимедийный проектор (переносной) – 1 шт.;

проекционный экран – 1 шт.;

шкаф книжный – 1 шт.;

наглядные пособия (стенды, схемы, таблицы);

периодические издания на иностранных языках, словари;

ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет»;

комплект лицензионного ПО (операционная система - Windows 10 Pro, текстовый редактор - Microsoft Word 2016)

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Брель, Н. М., Английский язык. Базовый курс: учебник / Н. М. Брель, Н. А. Пославская. — Москва: КноРус, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-406-10480-4. — URL: <https://book.ru/book/945206> (дата обращения: 27.12.2023). — Текст: электронный.

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение: учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214>

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение: тесты: учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва: КноРус, 2021. — 286 с. — ISBN 978-5-406-08168-6. — URL: <https://book.ru/book/940080>

4. Березина, С.С. Практическая фонетика английского языка. Интонация: учебное пособие / С.С. Березина. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4497-0097-1. — Текст: электронный//Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86205>

Дополнительные источники

1. Толкунова, М. С., Краткое пособие по грамматике английского языка: практическое пособие / М. С. Толкунова. — Москва: Русайнс, 2024. — 124 с. — ISBN 978-

5-466-03552-0. — URL: <https://book.ru/book/950359> (дата обращения: 27.12.2023). — Текст: электронный.

2. Утевская, Н.Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0: учебное пособие / Н. Л. Утевская. — Санкт-Петербург: Антология, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-9500282-7-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104029>

3. Рахманов, Д. С. Иностранный язык для студентов СПО: учебное пособие / Д. С. Рахманов, Ю. В. Корнилов. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2022. — 160 с. — ISBN 978-5-7014-1066-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/126969>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Справочно-правовые системы

Консультант Плюс

Интернет-ресурсы

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование»// www.profspo.ru /.

2. Электронная библиотечная система BOOK.ru // www.book.ru /.

3. Система дистанционного обучения www.LMSMoodle.ru /.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися тестовых заданий, самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	-домашняя работа (составление монологов и диалогов по темам)
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	-устный и письменный опрос;
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	- выполнение и защита практических работ; -проверки выполнения самостоятельной работы студентов; -домашняя и аудиторная работа (перевод со словарем) профессионально-ориентированных текстов;

	- выполнение тестовых заданий; -домашняя работа составление монологов и диалогов, ведение словаря.
Знания:	
Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	-тесты на знание грамматики и лексики; -домашняя работа (выполнение упражнений).