

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»  
ПО АНО ПКЭИП**

**Утверждаю:**

Директор ПО АНО ПКЭИП

\_\_\_\_\_  
Л.Д. Джавадова

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по общему гуманитарному социально-  
экономическому учебному циклу  
ОГСЭ. 03 «Иностранный язык»**

**для специальности:**

43.02.10 Туризм

**квалификация:**

специалист по туризму

г. Дербент

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) по данной учебной дисциплине разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) и учетом Профессионального стандарта.

Фонд оценочных средств по оценке результатов освоения данной учебной дисциплины представляет собой совокупность комплектов оценочных средств, предназначенных для оценки уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Настоящий Фонд оценочных средств является неотъемлемым приложением к рабочей программе данной учебной дисциплины.

На данный Фонд оценочных средств распространяются все реквизиты и материалы, утвержденные и представленные в РП по данной учебной дисциплине.

**Организация-разработчик:** Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Педагогический колледж экономики и права».

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1. Область применения

ФОС предназначен для проверки результатов освоения, контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу ОГСЭ. 03 Иностранный язык.

ФОС является неотъемлемой частью общеобразовательного цикла Основной образовательной программы СПО по специальности 43.02.10 Туризм и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов), освоивших программу данной ОГСЭ. 03 Иностранный язык.

Целью ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО.

Задачи ФОС заключаются в контроле и оценке входных, текущих, промежуточных и остаточных знаний студента на соответствие их компетенциям, предусмотренным в рабочей программе ОГСЭ. 03 Иностранный язык.

ФОС включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета/экзамена по ОГСЭ. 03 Иностранный язык.

## 2. Объекты оценивания – результаты освоения

ФОС позволяет оценить результаты освоения ОГСЭ. 03 Иностранный язык в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм и рабочей программой ОГСЭ. 03 Иностранный язык, а также - достижение студентами следующих результатов:

*личностных:*

<b>Личностные результаты (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального	<b>ЛР 4</b>

конструктивного «цифрового следа».	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забочащийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере <i>сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела</i>	ЛР 13
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации<sup>1</sup> (при наличии)</b>	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере <i>сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела с учетом специфики субъекта Российской Федерации</i>	ЛР 14

<sup>1</sup> Разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями<sup>2</sup> (при наличии)</b>	
Выполняющий трудовые функции в сфере <i>сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела/</i>	ЛР ...
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса<sup>3</sup> (при наличии)</b>	
Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере <i>сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела/</i>	ЛР ...

*Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:*

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

<sup>2</sup> Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

<sup>3</sup> Разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

***метапредметных:***

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- развитие умения планировать свое речевое и неречевое поведение;
- развитие коммуникативной компетенции, включая умение взаимодействовать с окружающими, выполняя разные социальные роли;
- развитие исследовательских учебных действий, включая навыки работы с информацией; поиск и выделение нужной информации, обобщение и фиксация информации;
- развитие смыслового чтения, включая умение определять тему, прогнозировать содержание текста по заголовку/по ключевым словам, выделять основную мысль, главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов;
- осуществление регулятивных действий самонаблюдения, самоконтроля, самооценки в процессе коммуникативной деятельности на иностранном языке;
- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

***предметных:***

***1) в области говорения***

- начинать, вести/поддерживать и заканчивать беседу в стандартных ситуациях общения, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости переспрашивая, уточняя;
- расспрашивать собеседника и отвечать на его вопросы, высказывая свое мнение, просьбу, отвечать на предложения собеседника согласием, отказом, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
- рассказывать о себе, своей семье, друзьях, своих интересах и планах на будущее, сообщать краткие сведения о своем городе/селе, своей стране и стране/странах изучаемого языка;
- делать краткие сообщения, описывать события, явления (в рамках изученных тем), передавать основное содержание, основную мысль прочитанного или услышанного, выражать свое отношение к прочитанному/услышанному, давать краткую характеристику персонажей;
- использовать перифраз, синонимические средства в процессе устного общения;

***2) в области аудирования***

- воспринимать на слух и полностью понимать речь учителя, одноклассников;
- понимать основное содержание коротких, несложных аутентичных прагматических текстов (прогноз погоды, программы теле-, радиопередач, объявления на вокзале/в аэропорту) и выделять значимую информацию;
- понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение/рассказ);

- уметь определять тему текста, выделять главные факты, опуская второстепенные;
- использовать переспрос, просьбу повторить;

### **3) в области чтения**

- ориентироваться в иноязычном тексте; прогнозировать его содержание по заголовку;
- читать аутентичные тексты разных жанров с пониманием основного содержания (определять тему, основную мысль);
- выделять главные факты, опуская второстепенные, устанавливать логическую последовательность основных фактов текста);
- читать несложные аутентичные тексты разных стилей с полным и точным пониманием, используя различные приемы смысловой переработки текста (языковую догадку, анализ, выборочный перевод), а также справочных материалов;
- оценивать полученную информацию, выражать свое сомнение; читать текст с выборочным пониманием значимой/нужной/интересующей информации;

### **4) в области письма и письменной речи**

- заполнять анкеты и формуляры;
- писать поздравления, личные письма с опорой на образец;
- расспрашивать адресата о его жизни и делах, сообщать то же о себе, выражать благодарность, просьбу, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка;
- составлять план, тезисы устного или письменного сообщения; кратко излагать результаты проектной работы.

### **Требования к результатам освоения ОГСЭ. 03 Иностранный язык в соответствии с ФГОС СПО по специальности - следующие:**

«... 5.1. Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

– ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

– ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Предоставление турагентских услуг.

– ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

– ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

– ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

– ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

– ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

– ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

– ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

– 5.2.2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

– ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

– ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

– ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

– ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

– ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

– ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

5.2.3. Предоставление туроператорских услуг.

– ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

– ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

– ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

– ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

5.2.4. Управление функциональным подразделением организации.

– ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

– ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

– ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

5.3. Специалист по туризму (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

– ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

5.4. Специалист по туризму (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

#### 5.4.1. Предоставление турагентских услуг.

- ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
- ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.
- ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
- ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
- ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
- ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

#### 5.4.2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.

- ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
- ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
- ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
- ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
- ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
- ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

#### 5.4.3. Предоставление туроператорских услуг.

- ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

- ПК 3.2. Формировать туристский продукт.
- ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.
- ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
- ПК 3.5. Организовывать продвижение туристского продукта на рынке туристских услуг.
- 5.4.4. Управление функциональным подразделением организации.
- ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.
- ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
- ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.
- ПК 4.4. Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы.
- 5.4.5. Предоставление экскурсионных услуг.
- ПК 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу.
- ПК 5.2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.
- ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.
- ПК 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.
- ПК 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.
- ПК 5.6. Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии»...

### **3. Формы контроля и оценки результатов освоения**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения ОГСЭ. 03 Иностранный язык.

В соответствии с учебным планом, ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм и рабочей программой ОГСЭ. 03 Иностранный язык предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

#### **3.1. Формы текущего контроля**

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения ОГСЭ. 03 Иностранный язык в соответствии с рабочей программой и тематическим планом происходит при использовании следующих форм контроля:

- выполнение практических работ,
- проверка выполнения самостоятельной работы студентов,
- проверка выполнения контрольных работ.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, выполнение упражнений.

#### ***Выполнение практических работ.***

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой ОГСЭ. 03 Иностранный язык, учатся анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

### ***Список практических работ:***

#### **Раздел 1. Работа, образование, отдых. Work, education, spare time.**

Тема 1. Биография и описание человека.

Формы глагола. Глагол to be. Глагол to have. Повелительное наклонение. Present Simple. Структура предложения.

#### **Тема 2. Образование. Education.**

Типы вопросов. Притяжательный падеж имен существительных. Артикли.

#### **Тема 3. Планирование дня. Planning activities.**

Местоимения (указательные, личные в именительном и объектном падеже, притяжательные). There is/are. Much, many, a lot of, little, few, some, any, no. Дополнительные придаточные предложения.

#### **Раздел 2. Условия коммерческой деятельности. Business circumstances.**

Тема 1. В офисе. At the office.

**Future Simple. Причастие настоящего времени. Present Continuous. Present Continuous** в значении будущего. **Past Continuous. Конструкции as ... as, not so ... as.**

#### **Раздел 3. Деловые контакты. Business contacts.**

Тема 1. Установление деловых контактов. Establishing business contacts.

Прилагательные other, another. Past Perfect. Эквиваленты модальных глаголов.

#### **Тема 3. Деловые переговоры. Business talks.**

Вопросительно-отрицательные предложения. Местоимения each, every. Возвратные местоимения. Особые случаи употребления артиклей.

#### **Раздел 4. Деловая поездка. A business trip.**

##### **Тема 1. Организация деловой поездки. Arranging a business trip.**

Придаточные предложения времени и условия. Производные от some, any, no, every.

#### **Раздел 5. Производство, продвижение и продажа товара. Producing, promotion and selling goods.**

##### **Тема 1. Организация производства товара. Producing goods**

Страдательный залог (простые глагольные формы).

#### **Раздел 6.**

##### **Тема 1. Продвижение товара. Promotion of goods.**

1. Сложное дополнение в действительном и страдательном залоге.

Содержание, этапы проведения и критерии оценивания практических работ представлены в методических указаниях по проведению практических работ.

### ***Проверка выполнения самостоятельной работы.***

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка студентов по ОГСЭ. 03 Иностранный язык предполагает следующие виды и формы работы:

- Составление опорного конспекта по заданным темам.
- Систематическая проработка учебной и специальной технической литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной технической литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Подготовка к контрольным работам.
- Выполнение тестов на самопроверку.
- Написание рефератов по заданной теме.

*Пример заданий самостоятельной работы:*

1. Составление опорного конспекта по заданным темам.
2. Систематическая проработка учебной и специальной литературы.
3. Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной технической литературе.
4. Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
5. Работа со справочной литературой и нормативными материалами.
6. Оформление отчетов по практическим работам, и подготовка к их защите.
7. Подготовка к контрольным работам.
8. Выполнение тестов на самопроверку.
9. Написание рефератов по заданной теме.
10. Коммуникативные типы предложений. Обстоятельство цели, выраженное инфинитивом. Именные безличные предложения.
11. Множественное число имен существительных. Сложносочиненные предложения.
12. Местоимения (указательные, личные в именительном и объектном падеже, притяжательные). There is/are. Much, many, a lot of, little, few, some, any, no. Дополнительные придаточные предложения.
13. Future Simple. Причастие настоящего времени. Present Continuous. Present Continuous в значении будущего. Past Continuous. Конструкции as ... as, not so ... as.
14. Модальные глаголы. Past Simple. Уступительные придаточные предложения. Придаточные предложения причины.
15. Причастие прошедшего времени. Present Perfect. Степени сравнения прилагательных и наречий.
16. Прилагательные other, another. Past Perfect. Эквиваленты модальных глаголов.
17. Косвенная речь. Просьбы и приказания в косвенной речи. Согласование времен.
18. Вопросительно-отрицательные предложения. Местоимения each, every. Возвратные местоимения. Особые случаи употребления артиклей.
19. Придаточные предложения времени и условия. Производные от some, any, no, every.

20. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Союз both ...and... .  
Безличные глаголы to rain, to snow.
21. Present Perfect Continuous.
22. Страдательный залог (простые глагольные формы).
23. Страдательный залог (группы Continuous и Perfect).
24. Сложное дополнение. Other в качестве существительного.
25. Сложное дополнение в действительном и страдательном залоге.
26. Модальный глагол should.
27. Сложные формы инфинитива.

Задания для выполнения самостоятельной работы, методические рекомендации по выполнению и критерии их оценивания представлены в методических рекомендациях по организации и проведению самостоятельной работы студентов.

### ***Проверка выполнения контрольных работ.***

Контрольная работа проводится с целью контроля усвоения умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений студентов в конце изучения темы или раздела.

Согласно календарно-тематическому плану ОГСЭ. 03 Иностранный язык предусмотрено проведение контрольных работ, спецификация которых приведена ниже в данном ФОС.

### **3.2. Форма промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по ОГСЭ. 03 Иностранный язык – зачет/экзамен, спецификация которого содержится в данном ФОС. Студенты допускаются к сдаче зачета/экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических и контрольных работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом ОГСЭ. 03 Иностранный язык.

### **Система оценивания комплекта КИМ текущего контроля и промежуточной аттестации**

Система оценивания каждого вида работ описана в соответствующих методических рекомендациях и в спецификации к контрольным работам и промежуточной аттестации. При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество оформления отчета по работе;
- качество устных ответов на вопросы при защите самостоятельной работы.

## **II. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

**Тестовые задания для проведения среза знаний по  
ОГСЭ. 03 Иностранный язык**

**ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ИЗУЧАЕМЫМ ТЕМАМ:**

## **ПРАВИЛЬНАЯ ФОРМА ГЛ. TO BE:**

1. Что из перечисленного не является переводом глагола to be?

быть

**становиться**

являться

находиться

2. *Выберите вариант, в котором нет ошибки.*

**I am a student.**

I m a student.

I are a student.

3. *С какими местоимениями используется форма глагола to be «is»?*

you, we

**she, he, it**

I

4. *Изменяется ли глагол to be по лицам и числам?*

да

нет

5. *В каком предложении допущена ошибка?*

Is she beautiful?

**They are at school?**

They are in the park.

6. *С каким местоимением нельзя использовать форму глагола to be «are»?*

**she**

you

they

we

7. *Правильно ли написано предложение?*

We are at home.

Да

Нет

8. *Какой вариант правильный?*

**My cat is black.**

My cat are black.

My cat am black.

9. *Выберите правильный вариант сокращения для «you are».*

you'r

your

**you're**

10. *Выберите правильный перевод.*

Is she American? Yes, she is.

**Она — американка? Да.**

Он — американец? Да.

Она — американка? Нет.

## УПОТРЕБЛЕНИЕ SOME, ANY, NO

1. *I would like to drink orange juice. Please, bring me ...*

- **some**
- any

2. *There isn't ... cheese in our fridge.*

- **any**
- some

3. *We had ... American magazines in our library. It was difficult to find them.*

- any
- **no**

4. *Are there ... interesting books to read?*

- **any**
- some

5. *Jim has ... got any musical instruments.*

- **not**
- no

6. *Let me know if they find ... evidence. I want to be aware of all their actions.*

- **some**
- any

7. *... of my friends are from Europe.*

- **Some**
- Any

8. *I have ... time to chitchat with you, I have a math test in five minutes.*

- any
- **no**

9. *There was ... alcohol in this cocktail.*

- any
- **some**

10. *Do you have a plan how to get there without ... trouble?*

- some
- **any**

11. *Karen had ... idea who that boy in the picture was.*

- **no**
- some

12. *Would you like ... sugar or cream to your coffee?*

- **some**
- any

13. *... girl has just called you.*

- Any
- **Some**

14. *Does your brother have ... football trophies?*

- no
- **any**

15. *There were ... any vital nutrients in her breakfast.*

- no
- Not

**CHOOSE MUCH, MANY, LITTLE, FEW, SOME, ANY TO COMPLETE EACH SENTENCE.**

1. *We haven't got \_\_\_\_\_ petrol. We need to stop and get some.*

**Much**

Many

Little

2. *We had \_\_\_\_\_ rain last autumn.*

a lot of

**Much**

Many

3. *There was \_\_\_\_\_ food in the fridge. It was nearly empty.*

Little

a little

**few**

4. *You travel a lot. Have you been to \_\_\_\_\_ countries?*

Much

**Many**

few

5. *It costs \_\_\_\_\_ money to give your children a good education.*

Much

**Many**

**ВЫБЕРИТЕ ПРАВИЛЬНЫЙ ОТВЕТ**

1. *My friend lives in Canada.*

Future Simple

Past Simple

**Present Simple**

2. *Superman \_\_\_\_\_ a symbol of an American dream.*

does

**is**

are

3. *We \_\_\_\_\_ out tonight.*

not will go

doesn't go

**won't go**

4. *It \_\_\_\_\_ a beautiful day yesterday.*

did

**was**

were

5. \_\_\_\_\_ *Mike regularly do sports?*

Do

**Does**

Was

6. *Where \_\_\_\_\_ you born?*

was

**were**

did

7. *I'm sure you \_\_\_\_\_ fine soon.*

will

be

**will be**

8. *At the weekend we \_\_\_\_\_ on bike rides.*

**go**

goes

do go

9. *I \_\_\_\_\_ my friend 2 weeks ago.*

did met

meet

**met**

10. \_\_\_\_\_ *Newton a scientist or a poet?*

was

did

were

11. *The students will have a test next week.*

**Future Simple**

Past Simple

Present Simple

12. *Jake \_\_\_\_\_ enjoy hiking at all.*

don't

do

**doesn't**

13. *Tom and Mary \_\_\_\_\_ visit us next week.*

comes

will comes

**will come**

14. *It \_\_\_\_\_ a lot here in winter.*

snow

**snows**

do snow

15. \_\_\_\_\_ *you introduce me to your friend?*

**will**

does

do

16. *We were at the concert yesterday.*

**Past Simple**

Future Simple

Present Simple

17. *Sharon \_\_\_\_\_ to San Fransisco last month.*

move  
moves  
**moved**

18. I \_\_\_\_\_ a football fan.

**am not**

not  
do not

19. Where \_\_\_\_\_ you live?

don't

**do**

does

20. They \_\_\_\_\_ to the seaside last year.

didn't go

weren't go

**didn't went**

### СОЮЗЫ В АНГЛИЙСКОМ ПРЕДЛОЖЕНИИ

1. *My friend says she would like to become ... a famous singer or a doctor.*

- **either**
- neither
- or

2. *I can't help you ... you tell me what's wrong.*

- as well as
- provided
- **unless**

3. *My mum was really exhausted. She looked ... she was about to pass out.*

- so that
- **as if**
- even

4. *I learned how to swim ... I was a little girl.*

- before
- both
- **when**

5. *I was so angry with her that I ... wrote her ... phoned.*

- **neither / nor**
- either / or
- as / if

6. *... Kate and Jim were late.*

- Either
- Neither
- **Both**

7. *The water of the lake was deep, ... clear.*

- **and**
- yet

- both

8. *She missed the train ... her door lock broke down.*

- **and**
- for
- both

9. *The party will start at 11.30 ... the presentation finishes.*

- and
- **after**
- yet

10. *I won't help you ... you will be able to deal with this problem by yourself.*

- **after**
- both
- so that

11. ... *I were you, I'd listen to your mum, she is right.*

- **If**
- So
- When

12. *Even ... you think you are right, you should not have been rude to her.*

- that
- **though**
- so

13. *He can't help you ... you tell him what really happened.*

- if
- **unless**
- even

14. *The more she acted like that ... more I wanted to punch her.*

- the
- **that**
- though

15. *She came home earlier ... she would have more time to finish the project.*

- though
- that
- **so that**

16. *I couldn't help ... wonder where she got that information.*

- so that
- **and**
- but

17. *I need to go to the baker's ... the bank.*

- **both**
- as well as
- well

18. ... *you look at it, it's a nagging problem of the 21st century.*

- However

- **Though**

- Despite

*19. ... you go right now, ... you will stay at home!*

- Neither / nor

- **Either / or**

- Even / though

*20. Employees will have to decide ... to accept the offer or not.*

- neither

- **even**

- whether

### МОДАЛЬНЫЕ ГЛАГОЛЫ В АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ

*1. You've been travelling all day. You ... be tired.*

- can

- **must**

- need to

- will

*2. There is nobody at home. They ... out.*

- may go

- will go

- **must have gone**

- can have gone

*3. I ... be at the meeting, but I think I'll go anyway.*

- have to

- don't have to

- **must**

- mustn't be

*4. "Is he an honest person?" – "You ... be joking! He is a compulsive liar."*

- can

- **must**

- need to

- has to

*5. You can't turn here. You ... turn left there.*

- **must**

- will

- could

- have to

*6. The owners ... the window unlocked. Their flat was robbed.*

- **don't have to leave**

- shouldn't have left

- must leave

- need to leave

*7. Applications ... by the 16th of April.*

- must receive

- must be received
- **have received**
- will receive

8. *You ... always wear a life jacket when you go canoeing.*

- can
- have to
- **should**
- would

9. *It's later than I thought. I ... go.*

- could
- can
- would
- **must**

10. *I found a wallet on the bench. I ... take it to the police station as soon as possible.*

- can
- **will have to**
- ought to
- am to

11. *It's late. You ... go home as soon as possible.*

- can
- could
- will
- **should**

12. *"You ... follow a healthy diet," the doctor said.*

- can
- ought to
- **must**
- will

13. *"You ... follow a healthy diet," my friend said.*

- can
- ought to
- **must**
- will

14. *You ... to me for help! But you chose him over me!*

- **ought to have come**
- should come
- can come
- will come

15. *You ... so many apples. I have already bought some.*

- doesn't need to buy
- **needn't have bought**
- should buy
- can buy

16. *“Sorry, I’m late again.” – “You ... wear a watch.”*

- can
- might
- must
- **should**

17. *We ... go shopping this week. We’ve got plenty of food.*

- **needn’t**
- should
- can
- **mustn’t**

18. *“She should be here by now.” – “She ... the train.”*

- should miss
- must have missed
- ought to have missed
- **can miss**

*19. Kate ... get embarrassed. His remark was not polite.*

- **should**
- would
- ought to
- must

20. *You ... here until I return. Don’t go anywhere.*

- can stay
- are to stay
- might stay
- **need to stay**

21. *I hope you won’t tell this to anyone. You ... tell anyone!*

- **shouldn’t**
- didn’t have to
- needn’t
- **mustn’t**

22. *People ... keep their words.*

- have to
- ought to
- can
- **are able**

23. *Their house is really small. They ... change it if they want to live in comfort.*

- may
- **should**
- have to
- will

24. *You ... read 40 pages of the book for your home assignment.*

- are to
- need to

- **ought to**

- can

25. *Well, we've got plenty of time. We ... leave yet.*

- mustn't

- **don't need to**

- should

- must

26. *I ... wear glasses for reading.*

- can

- **have to**

- am to

- will

27. *Student's ... copy other students' answers during the exam.*

- **can't**

- don't have to

- mustn't

- needn't have

28. *If you want to become an engineer, you ... go to the university.*

- may

- should

- **have to**

- must

29. *She is awfully skinny. She ... keep the diet!*

- mustn't

- can't

- should

- **would**

30. *I ... to the shop so I stayed at home.*

- **needn't have gone**

- didn't need to go

- mustn't go

- should go

### III. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### Комплект оценочных средств зачета/экзамена по ОГСЭ. 03 Иностранный язык

Назначение зачета/экзамена – оценить уровень подготовки студентов по ОГСЭ. 03 Иностранный язык с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению специальности 43.02.10 Туризм

Содержание зачета/экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 43.02.10 Туризм, рабочей программой ОГСЭ. 03 Иностранный язык

### **Структура зачета/экзамена:**

Задания зачета/экзамена предлагаются в традиционной форме.

Устный (письменный) зачет/экзамен состоит из трех пунктов: 1, 2 – теоретические вопросы, третий – практическое задание.

Варианты устного (письменного) зачета/экзамен равноценны по трудности, одинаковы по структуре, под одним и тем же порядковым номером.

### **Вопросы для устного опроса зачета/экзамена**

1. Say a few words about about yourself.
2. How many people are there in your family? Describe your family.
3. Say few words about your friends. Describe your friend.
4. How do you usually spend your free time?
5. What traits of character do you find most important?
6. Do you like your flat? Describe it.
7. Describe your ideal house.
8. What do you know about the history of Moscow?
9. What places of interest would you recommend a foreigner to see in Moscow?
10. What is your favourite place in Moscow?
11. Say a few words about the district you live in.
12. Tell a few words about English-speaking countries.
13. What do you know about Great Britain?
14. What do you know about the USA?
15. Tell about famous people from English speaking countries.
16. What is your favourite means of transport?
17. What are the advantages of travelling by plane?
18. How can you reserve a room at the hotel?
19. Say a few words about any hotel you stayed at?
20. Where do you usually spend your holiday?
21. How can you buy a new coat?
22. How can you buy a new pair of shoes?
23. Say a few words about your last visit to the doctor'
24. Which food is healthy?
25. What is the most popular mass media nowadays?
26. Tell about newspapers.
27. Tell about TV.
28. Why is the society so worried about the ecological situation?
29. What is meant by the 'greenhouse effect'?
30. What parts does a CV consist of?

### **Тестовые задания для проведения среза знаний по**

### **ОГСЭ. 03 Иностранный язык**

### **ТЕСТ 1**

**Some, any, no, every и их производные.**

#### **Вопрос 1**

I can't imagine there is ... on earth who can answer that question.

- A **anyone**
- B nowhere
- C somewhere
- D something
- E everybody

**Вопрос 2**

My purse is ... in the kitchen but I'm not quite sure where.

- A **somewhere**
- B anywhere
- C nowhere
- D everywhere
- E everything

**Вопрос 3**

There isn't ... food left but there are ... drinks.

- A **any/-some**
- B some/some
- C some/any
- D any/any
- E any/some

**Вопрос 4**

Please give me ... interesting books to read if you have ... .

- A any/some
- B **some/any**
- C anything/any
- D any/something
- E some/something

**Вопрос 5**

Let's go ... today as I have a splitting headache.

- A **somewhere**
- B nowhere
- C anywhere
- D everywhere
- E somehow

**Вопрос 6**

He never puts ... sugar in his coffee.

- A anything
- B some
- C no
- D **any**
- E something

**Вопрос 7**

- Hurry up! Ann may turn up at ... moment.

- Stop being nervous. We have still ... minutes left to tidy up the room.

- A **every/some**
- B some/any

- C any/some
- D some/some
- E any/any

### Вопрос 8

Could you go to the store and buy ... milk? We don't have ... more.

- A any/anything
- B something/some
- C anything/any
- D any/some
- E **some/any**

### Вопрос 9

- Why does Kate always go round with Sue?

- Because she doesn't know ... .

- A **nobody**
- B nothing
- C someone
- D no one
- E anybody

### Вопрос 10

We got home late. We were very tired and ... went to bed at once.

- A anybody
- B nobody
- C somebody
- D anything
- E **everybody**

### Вопрос 11

I can't find my watch ... . I've looked for it ... .

- A nothing/anything
- B something/everywhere
- C everywhere/nowhere
- D **anywhere/everywhere**
- E anybody/nobody

### Вопрос 12

"But I can't do ... for him", - the girl told ... friend.

- A somebody/their
- B **anything/her**
- C something/any
- D theirs/nothing
- E anybody/no

### Вопрос 13

It is the pride of many people never to have ... time.

- A anything
- B some
- C no
- D **any**

E none

**Вопрос 14**

There was ... snakelike in the boy`s black eyes.

- A someone
- B something
- C **some**
- D anything
- E none

**Вопрос 15**

She felt the nameless ... that made her stop.

- A anybody
- B nothing
- C **everybody**
- D anything
- E something

**Вопрос 16**

I never have ... for breakfast but a cup of hot milk.

- A someone
- B **nothing**
- C anything
- D everything
- E anyone

**Вопрос 17**

Can you give me ... to eat? I`m very hungry.

- A **anything**
- B nothing
- C what
- D someone
- E anybody

**Вопрос 18**

I didn`t want to think about ... else but English.

- A nothing
- B someone
- C **anything**
- D everywhere
- E nobody

**Вопрос 19**

He always looks unhappy. ... in the world can please him.

- A anybody
- B something
- C nothing
- D anything
- E **someone**

**Вопрос 20**

Have you packed ... ?

A	<b>anybody</b>
B	someone
C	everybody
D	everything
	nobody

## ТЕСТ 2

**Выберите правильный ответ:**

1. These keys are \_\_\_\_\_ .

their

**theirs**

2. Is your house new? \_\_\_\_\_ is old.

**Ours**

Our

3. Can I use \_\_\_\_\_ phone?

**your**

yours

4. That is \_\_\_\_\_ cat.

**my**

mine

5. This is \_\_\_\_\_ house.

**theirs**

their

6. These are \_\_\_\_\_ notebooks.

**our**

ours

7. – I don't have a marker. – You can use \_\_\_\_\_ .

**my**

mine

8. Those are \_\_\_\_\_ shoes.

**her**

hers

9. The ball is \_\_\_\_\_ .

**his**

he

10. This is \_\_\_\_\_ iPad.

hers

**her**

11. That is \_\_\_\_\_ book.

he

**his**

12. This is \_\_\_\_\_ bed.

mine

**my**

13. That is \_\_\_\_\_ desk.

ours

**our**

14. This is not her bag. \_\_\_\_\_ is black.

**hers**

her

15. This is \_\_\_\_\_ pen.

**your**

yours

### TECT 3

#### Present Perfect / Present Perfect Continuous

1. I ... for you all day. Where have you been?

a) was looking

b) have looked

c) looked

**d) have been looking**

2. She says she ... this man for ages.

a) Has known

**b) Has been knowing**

c) Was knowing

d) Knows

3. Mrs. Stone ... as a teacher for twenty years.

a) Work

b) Worked

**c) Has been working**

d) Is working

4. You look upset. What ... to you?

a) Has been happening

- b) Has happened
- c) Happens**
- d) Had happened

5. No, thank you, I don't smoke. I ... up.

- a) Gave**
- b) Have been giving
- c) Have given
- d) Have been given

6. Do you know where ... ?

- a) Has she gone**
- b) Has she been going
- c) She has been going
- d) She has gone

7. "Sorry, I'm late" - "That's all right. I ... long."

- a) have not been waiting**
- b) have not waited
- c) have not been waited
- d) have not waiting

8. Do you really think her English ... since she started school?

- a) Improves
- b) Has been improving**
- c) Has improved
- d) Improved

9. Their family has been living in this house since the eighteenth century, ... ?

- a) Haven't they**
- b) Hasn't it
- c) Don't they
- d) Isn't it

10. Come in and have a seat. We ... our plans for the next year.

- a) Have just been discussing**
- b) Just discussed
- c) Have just discussed
- d) Just discuss

#### TECT 4

1. –That box is heavy.

–I \_\_\_\_\_ you with it.

**will help**

help

am helping

2. Byron \_\_\_\_\_ this poem in 1814.

Written

**Was written**

has written

3. James \_\_\_\_\_ already \_\_\_\_\_ in the park.

**has, walked**

have, walked

did, walk

4. Molly \_\_\_\_\_ just \_\_\_\_\_ the lesson.

has, started

**had, started**

was, started

5. Listen! It \_\_\_\_\_ .

**is raining**

rains

rained

6. Susan is busy. She \_\_\_\_\_ on the phone.

**is talking**

was talking

talks

7. Привет! Куда ты идешь?

**Hi! Where are you going?**

Hi! Where do you going?

Hi! Where do you go?

8. Me and my friend sometimes \_\_\_\_\_ football after school.

**play**

plays

are playing

9. Lenny's booked a flight. She \_\_\_\_\_ to Amsterdam on Tuesday morning.

is flying

flies

**flies**

10. When \_\_\_\_\_ Mary \_\_\_\_\_ school?

**has, left**

was, leave

did, leave

11. Kate \_\_\_\_\_ the project by 5 o'clock tomorrow.

**will have finished**

will finish

finishes

12. Next year he \_\_\_\_\_ 19 years old.

**will be**

will

is

13. It's dark. I \_\_\_\_\_ anything.

don't see

**am not seeing**

doesn't see

14. Он ехал на велосипеде, когда она его увидела.

He rode a bicycle when she saw him.

**He was riding a bicycle when she saw him.**

He was riding a bicycle when she has seen him.

15. Today is Friday. He \_\_\_\_\_ swimming on Wednesday afternoon.

**went**

has gone

go

16. \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ your dog every morning?

Are, walking

Does, walk

**Do, walk**

17. My sister \_\_\_\_\_ up at 6 am every day.

**gets**

is getting

get

18. I \_\_\_\_\_ the piano at 9 pm yesterday.

were playing

**was playing**

played

19. We \_\_\_\_\_ the poem now.

**aren't reading**

don't read

didn't read

20. Choose the correct sentence  
When did he built this house?  
When has he built this house?  
**When did he build this house?**

## TECT 5

Object pronouns - with or without to :

1. He gave \_\_\_ the money

- a) **him**  
b) to him

2. She went \_\_\_ on Friday.

- a) him  
b) **to him**

3. I will lend \_\_\_ my book.

- a) **him**  
b) to him

4. You should give that shirt \_\_\_\_

- a) her  
b) **to her**

5. You should give \_\_\_ that shirt.

- a) **her**  
b) to her

6. I phoned \_\_\_\_ three times.

- a) **him**  
b) to him

7. Are you talking \_\_\_?

- a) me  
b) **to me**

8. I spoke \_\_\_\_ about the trip.

- a) you  
b) **to you**

9. I didn't see \_\_\_\_ at the supermarket.

- a) **them**  
b) to them

10. She did not tell \_\_\_ her name.

- a) me
- b) to me

### TECT 6

1. **Your clothes smell, and you've got a cough. You \_\_\_\_\_ smoke.**
  - A) don't have to
  - B) should
  - C) shouldn't**
  - D) have to
2. **I'm going to bed. I \_\_\_\_\_ be up early tomorrow.**
  - A) should
  - B) shouldn't
  - C) don't have to**
  - D) have to
3. **If you need some help with your homework, you \_\_\_\_\_ go to the library.**
  - A) should
  - B) mustn't
  - C) have to**
  - D) shouldn't
4. **If you've got a ticket, you \_\_\_\_\_ queue. You can go straight in."**
  - A) shouldn't
  - B) don't have to**
  - C) have to
  - D) should
5. **You \_\_\_\_\_ tell lies. It's wrong.**
  - A) don't have to
  - B) should
  - C) have to
  - D) shouldn't**
6. **Geoff works too much. I think he \_\_\_\_\_ take it easy.**
  - A) must
  - B) have to
  - C) should
  - D) don't have to**
7. **My bedroom is a real mess. I \_\_\_\_\_ clean it.**
  - A) have to
  - B) must**
  - C) don't have to
  - D) should
8. **There's a wonderful new restaurant opened in town. You \_\_\_\_\_ go there.**
  - A) shouldn't
  - B) must
  - C) don't have to
  - D) should**
9. **You \_\_\_\_\_ have a driving license if you want to drive a car.**

A) **should**

B) have to

C) have

D) had to

**10. You \_\_\_\_\_ sit so close to the TV. It's bad for your eyes.**

A) don't have to

B) have to

C) **shouldn't**

D) can

**11. "I'm working 16 hours a day."**

**"I think you \_\_\_\_\_ talk to your boss."**

A) have to

B) can

C) mustn't

D) **should**

**12. "I've had a terrible toothache for weeks."**

**"You \_\_\_\_\_ go to the dentist."**

A) have to

B) **would**

C) shouldn't

D) should

**13. If you want to do well in life you \_\_\_\_\_ believe in yourself.**

A) can

B) don't have to

C) **have to**

D) should

**14. If you want to keep fit, you \_\_\_\_\_ do some sport.**

A) shouldn't

B) **have to**

C) should

D) don't have to

**15. If you want to learn English, you \_\_\_\_\_ speak your language in English lessons.**

A) should

B) don't have to

C) **must**

D) shouldn't

## VI. СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАЧЕТА/ЭКЗАМЕНА

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета/экзамена при выполнении всех видов самостоятельной работы, контрольных работ, предусмотренных рабочей программой ОГСЭ. 03 Иностранный язык и календарно-тематическим планом

При оценке учитывается глубина и прочность знаний, полученных в рамках обучения по рабочей программе ОГСЭ. 03 Иностранный язык.

В целях повышения объективности при выставлении отметки экзаменатором анализируется ответ выпускника по следующим позициям:

- понимание вопросов экзаменационного билета, соответствие содержания ответа поставленным проблемам;
- привлечение необходимого объема литературного материала для ответа на вопросы, цитирование наизусть, точность в передаче фактического материала - аргументированность суждений, убедительность приводимых доказательств и обоснованность выводов;
- использование необходимых для ответа терминов и понятий;
- композиционная стройность ответа;
- ясность и точность изложения мысли, речевая грамотность.

При оценке ответа экзаменуемого используется пятибалльная система оценивания. Общая экзаменационная оценка выводится из оценок за ответ на каждый вопрос билета и является их средним арифметическим (по законам округления).