

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

Утверждаю:

Директор ПО АНО ПКЭИП

Л.Д. Джавадова

Приказ № 01 от «27» 02 2023г.

Рассмотрено:

на заседании Студенческого совета

Протокол № 01 от «27» 02 2023г.

Председатель Дж

Принято:

на заседании Педагогического совета

Протокол № 01 от «27» 02 2023г.

Председатель А

Согласовано:

на заседании Совета родителей

Протокол № 01 от «27» 02 2023г.

Председатель В

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ ФОС СПО в
Профессиональной образовательной
автономной некоммерческой организации
«Педагогический колледж экономики и права»

г. Дербент

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено для применения в Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Педагогический колледж экономики и права» (далее – ПО АНО «ПКЭИП»; Положение и Колледж).

1.2. Положение обязательно к применению всеми подразделениями Колледжа.

1.3. При разработке настоящего Положения были учтены рекомендации ФИРО «Фонды оценочных средств ОПОП НПО/СПО»

1.4. Положение о формировании фонда оценочных средств по основным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств для контроля знаний обучающихся по учебным предметам (курсам), дисциплинам (модулям), практикам, входящим в основные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в ПО АНО «ПКЭИП».

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2020 № 438;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом и иными локальными нормативными актами ПО АНО «ПКЭИП»;

1.6. Используемые сокращения:

- СПО – среднее профессиональное образование;
- ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- ООП – основная образовательная программа;
- ОК – общая компетенция;
- ПК – профессиональная компетенция;
- ПМ – профессиональный модуль;
- МДК – междисциплинарный курс;
- ФОС – фонд оценочных средств.

1.7. ФОС является неотъемлемой частью основных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки

квалифицированных рабочих, служащих; программ среднего звена по соответствующей программе СПО.

1.8. Создание и использование ФОС решает задачу установления уровня достижения обучающими поэтапных требований к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

1.9. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующей специальности СПО в качестве результатов освоения учебных предметов, дисциплин (модулей) практик.

1.10. Предусматриваются следующие виды оценочных средств по форме предъявления:

1.7.1. Задания репродуктивного уровня:

- тестовые задания (открытой и закрытой форм);
- несложные задания по выполнению конкретных действий;
- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;
- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- задания на установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);
- задания на нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).

1.7.2. Задания компетентностного уровня:

- задания на указание возможного влияния факторов на последствия реализации умения и т.д.;
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);
- задания на оценку последствий принятых решений;
- задания на оценку эффективности выполнения действия;
- комплексные практические контрольные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях.

Задания требуют поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. (Применяются для оценки уровня освоения компетенции – «владеть»).

1.7.3. Задания творческого уровня – частично регламентированные задания, имеющие нестандартное решение и позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Могут выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП. Использование ФОС способствует повышению качества подготовки обучающихся и достижению объективности при оценке уровня их знаний и умений, компетенций выпускников, установлению соответствия уровня подготовки на данном этапе обучения требованиям ФГОС СПО.

2.2. Объектами контроля являются:

- уровень освоения знаний и умений, соответствующих содержанию дисциплин;
- уровень освоения умений и практического опыта, соответствующих видам практики;
- уровень приобретенных компетенций.

2.3. Задачи, решаемые созданием ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс образовательной организации.

3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. ФОС разрабатывается по каждой специальности СПО, реализуемой в ПО АНО «ПКЭИП», обеспечивающим реализацию образовательного процесса среднего профессионального образования (СПО).

3.2. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: соответствие объектов оценки поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;

- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3.4. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состоит из контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике и государственной итоговой аттестации/итоговой аттестации.

3.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации учебному предмету (курсу), дисциплине (модулю), практике разрабатывается преподавателем (мастером производственного обучения) и утверждается директором ПО АНО «ПКЭИП», реализующего образовательные программы среднего профессионального образования (СПО).

3.6. ФОС для промежуточной аттестации по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и государственной итоговой аттестации – разрабатываются ответственным лицом, согласовывается с работодателем и утверждается директором ПО АНО «ПКЭИП», реализующего образовательные программы среднего профессионального образования (СПО).

3.7. Комплект ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

3.8. Работы, связанные с разработкой комплектов КОС, вносятся в индивидуальные планы работы преподавателей, мастеров производственного обучения.

3.9. При составлении ФОС должно быть обеспечено соответствие:

- ФГОС СПО по специальности;
- образовательной программе и учебному плану специальности;
- рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практике, ГИА;
- дифференцированному подходу к оцениванию.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой основной образовательной программы по специальности, должны быть разработаны для проверки качества формирования общих и профессиональных компетенций.

4.2. ФОС включает:

- титульный лист;
- лист согласования
- содержание;
- паспорт;
- результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики;
- фонд оценочных средств.

4.3. Титульный лист ФОС оформляется в соответствии с образцом, приведенным в Приложении.

4.4. Паспорт ФОС включает:

- область применения;
- планируемые результаты освоения компетенций;
- показатели оценки результатов обучения.

4.5. Раздел «ФОС» включает задания для контроля и оценки освоения умений и усвоения знаний (задания для контроля и оценки освоения практического опыта, умений и усвоения знаний) по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике и итоговой государственной аттестации/итоговой аттестации.

4.6. Стандартизированные задания текстовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый процессор MS Word, формат файла, docx (допускается текст в форматах PDF и RTF);
- текст файла
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различается текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества;
- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества;
- задания на установление соответствия;
- задание на установление правильной последовательности;
- задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма задания;
- на каждую проверяемую дидактическую единицу по дисциплине должно быть не менее одного тестового задания.

4.7. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. ФОС рассматривается на заседании цикловой комиссии отражается в протоколе заседания цикловой комиссии), затем утверждается ответственным за учебно-методическую работу в ПО АНО «ПКЭИП», обеспечивающим реализацию образовательного процесса среднего профессионального образования (СПО).

5.2. Решение об изменении, исключении, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений и оформляется протоколом заседания цикловой комиссии.

5.3. ФОС является частью образовательной программы, которая принимается педагогическим советом Колледжа и утверждается Директором. С целью установления соответствий требованиям ФГОС СПО, ОП и рабочей программе дисциплины разработанный ФОС должен проходить процедуру согласования.

5.4. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины проводит председатель цикловой методической комиссии, за которой закреплена данная дисциплина.

5.5. Согласование ФОС с целью установления соответствий требованиям ФГОС СПО и образовательной программе по направлению подготовки проводит председатель методической комиссии по направлению подготовки.

5.6. ФОС проходит экспертизу. В качестве внешних экспертов привлекаются представители работодателей и профессиональных сообществ, выпускники прошлых лет, представители образовательных организаций, осуществляющих подготовку специалистов по соответствующим укрупненным группам специальностей.

5.7. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет методист предметно-цикловой комиссии.

5.8. Составителем ФОС не реже одного раза в год подготавливается его актуализация.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет лицо, ответственное за учебно-методическую работу в ПО АНО «ПКЭИП», обеспечивающие реализацию образовательного процесса среднего профессионального образования (СПО).

6.2. Ответственность за разработку ФОС несет председатель цикловой комиссии.

6.3. Ответственность за разработку и качество содержания комплектов КОС несут преподаватели, мастера производственного обучения.

6.4. Утвержденный и зарегистрированный фонд оценочных средств в полном объеме на бумажном и электронном носителях хранится в ПО АНО «ПКЭИП», с закреплением согласно номенклатуре дел.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его руководителем образовательной организации и утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных нормативных актах.

11.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.

11.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами Колледжа.

титульный (образец)

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
ПО АНО ПКЭИП**

Утверждаю:

Директор ПО АНО ПКЭИП

_____ Л.Д. Джавадова

Приказ № _____ от «__» _____ 2023г.

Одобрено:

Учебным отделом ПО АНО ПКЭИП

Протокол № _____ от «__» _____ 2023г.

Зам. _____ директора _____ по _____ УР

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по обязательному учебному предмету
ОУП.08 «Биология»**

для специальностей:

38.02.07. Банковское дело

43.02.10 Туризм

квалификации:

специалист банковского дела;

специалист по туризму;

г. Дербент